

МКУ «Центр развития туризма и бизнеса города Кировска» объявлен конкурсный отбор на предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее - Конкурс).

Дата и время начала приема заявок на участие в Конкурсе - 23.08.2021 в 9.00.

Дата и время окончания приема заявок на участие в Конкурсе - 21.09.2021 в 17.12.

Организатор Конкурса – МКУ «Центр развития туризма и бизнеса города Кировска», почтовый адрес: 184250, г. Кировск Мурманской области, ул. Хибиногорская, д. 29, адрес электронной почты: tourism@gov.kirovsk.ru.

Субсидия предоставляется на 2021 год за счет средств регионального (федерального) и муниципального бюджетов, предусмотренных на реализацию подпрограммы «Поддержка малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Развитие экономического потенциала муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией» в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателя бюджетных средств МКУ «Центр развития туризма и бизнеса города Кировска», подведомственного главному распорядителю бюджетных средств – администрации города Кировска с подведомственной территорией.

Информация о проведении Конкурса размещается на едином портале бюджетной системы (при наличии технической возможности), а также на официальном сайте органов местного самоуправления города Кировска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.kirovsk.ru.

К участию в Конкурсе допускаются субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществившие приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории города Кировска и соответствующие на 1-е число месяца, в котором проводится Конкурс следующим требованиям:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Кировска субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Кировска;

- участники - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника Конкурса, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками Конкурса;

- не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления

информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- не должны получать средства из бюджета города Кировска на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на аналогичный вид поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цель ее оказания);

- должны осуществлять деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кода 45), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014) (КДЕС ред. 2);

- размер среднемесячной заработной платы сотрудников составляет не менее величины минимального размера оплаты труда, установленного в Мурманской области;

- договоры на приобретение оборудования, его монтаж должны быть заключены в текущем году и (или) году, предшествующем году участия в Конкурсе.

Для участия в Конкурсе участники представляют по адресу: 184250, город Кировск, ул. Хибиногорская, д. 29 на бумажном носителе следующие документы:

1) заявление на участие в Конкурсе на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (далее – Заявка) в соответствии с приложением № 1 к Порядку предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)» в рамках муниципальной программы «Развитие экономического потенциала муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией», утверждённому постановлением администрации города Кировска от 10.08.2021 № 799 (далее – Порядок);

2) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике Конкурса, о подаваемой участником Конкурса Заявке, иной информации об участнике Конкурса, связанной с соответствующим Конкурсом, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) согласно приложению № 2 к Порядку;

3) оригинал и копию документа, удостоверяющего личность участника Конкурса или законного представителя участника Конкурса (при наличии нотариально заверенной доверенности);

4) сведения о среднесписочной численности и среднемесячной заработной плате работников участника Конкурса согласно приложению № 3 к Порядку;

5) для участников Конкурса - юридических лиц копию учредительного документа со всеми действующими изменениями к нему на дату подачи заявления об участии в Конкурсе;

6) технико-экономическое обоснование (далее - ТЭО), составленное по форме согласно приложению № 4 к Порядку;

7) банковские реквизиты участника Конкурса;

8) копии договоров на приобретение в собственность оборудования подлежащих субсидированию, включая затраты на монтаж оборудования, с приложением справки от продавца (исполнителя) о фактической стоимости оборудования и монтажа в рублях (справка представляется, если стоимость оборудования и монтажа в договоре указана в иностранной валюте);

9) копии документов, подтверждающих получение оборудования (акты приема-передачи или иные первичные учетные документы);

10) копии документов, подтверждающих прием пуско-наладочных работ (акты приема пуско-наладочных работ (при возмещении затрат на монтаж оборудования);

11) копии технического паспорта, или сертификата соответствия, или руководства (инструкции) по эксплуатации;

12) копии инвентарной карточки учета объекта основных средств (для индивидуальных предпринимателей - копии раздела II Книги учета доходов и расходов «Расчет расходов на приобретение (сооружение, изготовление) основных средств и на приобретение (создание самим налогоплательщиком) нематериальных активов, учитываемых при исчислении налоговой базы по налогу»);

13) копии документов, подтверждающих фактически произведенные участником Конкурса расходы на приобретение оборудования, его монтаж (платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера и другие платежные документы);

14) опись предоставленных документов в двух экземплярах, один из которых возвращается участнику Конкурса с отметкой о приеме документов;

15) письменное согласие участника Конкурса на осуществление органами муниципального, финансового контроля, МКУ «Центр развития туризма и бизнеса города Кировска» проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком;

16) документы, подтверждающие соответствие участника Конкурса требованиям, установленным пунктом 2.3 раздела 2 Порядка.

При заверении копии документа проставляются надпись: «Копия верна», должность лица, заверившего копию (для юридических лиц), личная подпись, расшифровка подписи (инициалы, фамилия). При заверении копий документов, содержащих информативные части на обеих сторонах (лицевой и оборотной) одного листа, должна быть заверена каждая сторона (страница) такого документа. Копии многостраничных документов, содержащие два и более листа, сшиты и заверены на обороте последнего листа, либо заверена каждая страница такого документа.

Все сведения в документах должны быть изложены на русском языке, разборчиво, поддаваться однозначному толкованию.

При представлении документов на языке, отличном от русского, к ним должен прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык.

Все страницы Заявки должны быть пронумерованы, заверены подписью руководителя и скреплены печатью (при наличии). Первой страницей должна быть опись документов, прилагаемых к Заявке, с указанием количества страниц предоставленных документов. Нумерация страниц должна быть единой для всего пакета документов.

Каждый участник Конкурса может подать только одну Заявку.

Участник Конкурса несет ответственность за достоверность предоставляемых документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Пакет документов, поступивший от участника Конкурса, в день поступления направляется секретарю Комиссии (далее – секретарь) для регистрации. Заявка регистрируется в журнале регистрации Заявок на Конкурс (далее – Журнал) в день поступления. Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью МКУ «Центр развития туризма и бизнеса города Кировска». В журнале указывается дата и время поступления Заявки. Секретарь рассматривает представленные документы на соответствие требованиям Порядка и в течение 3 рабочих дней с даты регистрации документов направляет уведомление электронным письмом участнику Конкурса:

- о соответствии представленных документов требованиям Порядка;

- об отклонении Заявки с указанием причины отклонения.

Основаниями для отклонения Заявки участника Конкурса на стадии рассмотрения и оценки являются:

- несоответствие представленных документов требованиям Порядка;

- недостоверность представленной участником Конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- несоответствие участника Конкурса требованиям, установленным пунктом 2.3. раздела 2 Порядка;
- подача участником Конкурса Заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи Заявки.

Заявка на участие в Конкурсе может быть отозвана участником Конкурса до окончания срока приема Заявок путем направления в МКУ «Центр развития туризма и бизнеса города Кировска» соответствующего обращения участником Конкурса. Изменения в ранее представленную Заявку вносятся по принципу полной замены с приложением полного пакета документов в соответствии с п. 2.5 Порядка.

Заявка с приложением документов, поступившая на рассмотрение в Комиссию, подлежит хранению в МКУ «Центр развития туризма и бизнеса города Кировска» и не возвращается участнику Конкурса.

Отклоненная Заявка на Комиссии не рассматривается.

Подача Заявок осуществляется в течение 30 календарных дней со дня опубликования информации о проведении Конкурса на едином портале бюджетной системы (при наличии технической возможности) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Кировска.

Заседание Комиссии проводится не позднее 5 рабочих дней со дня окончания приема Заявок.

В случае, если для участия в Конкурсе подана только одна Заявка, то участник Конкурса признается Получателем, если его Заявка соответствует требованиям и критериям, установленным в Порядке.

Комиссия принимает решение:

- о предоставлении (об отказе в предоставлении) и размере предоставления Субсидии;

В случае увеличения бюджетных средств, выделенных на предоставление Субсидии, Комиссия принимает решение о предоставлении Субсидии претендентам на получение Субсидии, следующим в рейтинге за Получателями.

В течение 2 рабочих дней после дня заседания Комиссии секретарь:

- готовит протокол решения Комиссии и проект правового акта об итогах Конкурса;
- подписывает протокол у членов Комиссии;
- согласовывает проект правового акта об итогах Конкурса в соответствии с регламентом администрации города Кировска, утвержденным распоряжением администрации города Кировска от 11.07.2019 № 532-р.

Протокол решения Комиссии не позднее 5 рабочих дней со дня заседания Комиссии размещается на едином портале бюджетной системы РФ (при наличии технической возможности), а также на официальном сайте органов местного самоуправления города Кировска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://kirovsk.ru/news1/novosti/>.

Правовой акт об итогах Конкурса размещается в течение 5 рабочих дней со дня подписания на официальном сайте органов местного самоуправления города Кировска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://kirovsk.ru/news1/novosti/> и публикуется в газете «Кировский рабочий».

МКУ «Центр развития туризма и бизнеса города Кировска» в течение 3 рабочих дней со дня опубликования правового акта об итогах Конкурса, направляет Заявителям уведомления о принятом решении.

МКУ «Центр развития туризма и бизнеса города Кировска» в течение 5 рабочих дней со дня опубликования правового акта об итогах Конкурса, направляет Получателю проект соглашения о предоставлении Субсидии с внесенными в него сведениями о Получателе

(далее – Соглашение), составленного в соответствии с формой, утвержденной Приказом финансово - экономического управления администрации города Кировска.

Получатель в течение 5 рабочих дней после дня получения проекта Соглашения подписывает его в двух экземплярах и направляет в МКУ «Центр развития туризма и бизнеса города Кировска».

В случае, если Получатель в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, не предоставляет в МКУ «Центр развития туризма и бизнеса города Кировска» подписанное Соглашение, МКУ «Центр развития туризма и бизнеса города Кировска» в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, направляет Получателю уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причины отказа. В этом случае сумма бюджетных ассигнований, которая предлагалась для предоставления Субсидии Получателю, не предоставившему подписанное Соглашение, перераспределяется на следующем заседании Комиссии Заявителям, следующим в рейтинге за Получателем.

Всего на участие в Конкурсе на предоставление субсидии - 21.09.2021 в 17.12 подано 6 заявок. Из 6 заявок соответствуют требованиям Порядка предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)» в рамках муниципальной программы «Развитие экономического потенциала муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией», утвержденного постановлением администрации города Кировска от 10.08.2021 № 799 – 4 заявки.

24 сентября 2021 года состоялось заседание конкурсной комиссии по рассмотрению заявок для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) в рамках муниципальной программы «Развитие экономического потенциала муниципального образования города Кировск с подведомственной территорией» и в соответствии с итоговым рейтингом конкурсных заявок принято положительное решение о предоставлении субсидии следующим заявителям:

- ИП Гончарова Н.Н. в размере 157 070,00 рублей;
- ИП Годунов В.С. в размере 171 500,00 рублей;
- ИП Соловьева А.А. в размере 181 000,00 рублей;
- ИП Калмыков П.С. в размере 229 474,46 рублей

Протокол комиссии по рассмотрению заявок для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) в рамках муниципальной программы «Развитие экономического потенциала муниципального образования города Кировск с подведомственной территорией» от 24.09.2021 № 2.