

Администрация города Кировска
с подведомственной территорией

ПРОТОКОЛ

Заседания Межведомственной
комиссии по обеспечению доходов
бюджета города Кировска

от 27.12.2018 № 11 - МВК
г. Кировск

Председатель – Кузин Ю.А.
Секретарь – Самойлова Н.В.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Грецкая Е.Д. – начальник отдела экономики администрации города Кировска;
Ярош Д.С. – начальник Межрайонной ИФНС России № 8 по Мурманской области;
Голубина И.В. – начальник отдела муниципального контроля;
Корниенко П.П. – начальник МКУ «Центр развития туризма и бизнеса города Кировска»;
Бугаев М.А. – зам. начальника МКУ «Центр развития туризма и бизнеса города Кировска»;
Довиденко К.В. – начальник юридической службы МКУ «Центр учета города Кировска»;
Виноградова А.В. – начальник отдела приема ЦЗН г. Кировска;
Бурмистров Д.В. – заместитель начальника полиции МВД МО «Апатитский»

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. О выполнении протокольного решения от 30.11.2018 № 10 Межведомственной комиссии по обеспечению доходов бюджета города Кировска (далее – МВК);
2. О налогоплательщиках, имеющих задолженность по текущей уплате налогов и обязательных платежей;
3. О мероприятиях по сохранению и развитию занятости граждан предпенсионного возраста, обеспечению соблюдения, предусмотренного трудовым законодательством запрета на ограничение трудовых прав и свобод граждан в зависимости от возраста.
4. Разное.

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу:

Грецкую Е.Д. – об информации директора МУП «Кировская горэлектросеть» Ряпина В.И. о положительном решении вопроса по предоставлению Управлением ФНС России по Мурманской области отсрочки по уплате задолженности в сумме 600 тыс. руб. по региональным налогам, о направлении документов в Федеральную налоговую службу РФ по вопросу предоставления отсрочки по уплате федеральных налогов.

Бугаева М.А. – о результатах проведенных мероприятий по легализации лиц, осуществляющих услуги «такси»:

- 14 декабря состоялась встреча с агрегаторами такси для информирования предпринимателей об ответственности за нарушение действующего законодательства;

- 25 января 2019 года назначена повторная встреча с участием представителей Министерства транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области и автоколонны № 1378 по вопросам получения лицензии и прохождения медицинского освидетельствования;

- увеличено количество проведения рейдовых проверок совместно с ОГИБДД МО МВД России «Апатитский» и Межрайонной ИФНС России № 8 по Мурманской области. В дальнейшем планируется увеличение совместных рейдовых проверок.

Евсеевой О.Л. представлена информация по структуре дебиторской задолженности по налогам и сборам по состоянию на 01.12.2018.

Каратаевой С.Г. представлена информация по структуре задолженности арендных платежей, о мерах по взысканию задолженности и сведения о поступлении денежных средств по итогам претензионно-исковой работы.

Отделом по работе со СМИ совместно с отделом экономики организована «горячая линия» по вопросам сдачи жилья в аренду. Передана в налоговый орган информация, полученная от физических лиц, о 10 случаях сдачи жилых помещений в аренду.

По второму вопросу:

Яроша Д.С. – о налогоплательщиках, имеющих задолженность по текущей уплате налогов и обязательных платежей, и о налогоплательщиках, погасивших задолженность перед бюджетом на дату заседания комиссии.

Налоговым органом на МВК приглашено 11 налогоплательщиков, имеющих задолженность перед бюджетом: Омелянович В.В., Корбут О.В., Комягин В.П., Братков А.А., Селиханов Р.Х., Пузанов А.В., Трифонов М.А., Лутовинов М.С., Паламодов В.В., Овечкин Д.В., ООО «ГОК»

Приглашенные на МВК не явились.

Поступила информация об уплате налогов Лутовиновым М.С., Комягиным В.П., Корбутом О.В. По остальным задолжникам информация отсутствует.

Кроме того, по состоянию на 25.12.2018 совокупная задолженность по налогам в местный бюджет составила 25011,7 тыс.руб. Основными должниками являются:

- ООО «ТСГМ И О» сумма задолженности составляет 3 079,4 тыс. руб. (НДФЛ). Приняты решения о взыскании задолженности за счет денежных средств на расчетных счетах налогоплательщика в банке, наложен арест на имущество.

- ООО «Стройинвест» сумма задолженности составляет 2 612 тыс. руб. (НДФЛ). Деятельность налогоплательщик прекратил в мае 2018 года. Приняты решения о взыскании задолженности за счет денежных средств на расчетных счетах налогоплательщика в банке, выставлены инкассовые поручения ОСП г. Кировска направлены постановления о взыскании задолженности за счет имущества налогоплательщика.

- ИП Панов А.В. сумма задолженности составляет 1 798 тыс. руб. (УСН, НДФЛ). Приняты решения о взыскании задолженности за счет денежных средств на расчетных счетах налогоплательщика в банке, выставлены инкассовые поручения ОСП г. Кировска направлены постановления о взыскании задолженности за счет имущества налогоплательщика.

- ООО «Подземспецмонтаж» сумма задолженности составляет 1 339 тыс. руб. (НДФЛ). В отношении должника введена процедура конкурсного производства.

- Никольчак К.В. сумма задолженности составляет 614 тыс. руб. (УСН, НДФЛ). Признана несостоятельным (банкротом), в отношении ее введена процедура реструктуризации долгов.

- Годунова А.В. сумма задолженности составляет 479,7 тыс. руб. (УСН, НДФЛ). Исполнительные производства завершены с актом о невозможности взыскания в связи с отсутствием имущества.

- Братков А.А. сумма задолженности составляет 60,5 тыс. руб. (земельный налог, налог на имущество физ. лиц). 16.08.2018 судебным приставом-исполнителем возбуждено исполнительное производство.

- Елизаров Р.А. сумма задолженности составляет 31,4 тыс. руб. (налог на имущество физ. лиц). 26.10.2017 судебным приставом-исполнителем возбуждено исполнительное производство.

- Михайлова Т.Н. сумма задолженности составляет 26 тыс. руб. (налог на имущество физ. лиц). Исполнительные производства завершены с актом о невозможности взыскания в связи с отсутствием имущества.

- Рояк А.А. сумма задолженности составляет 20,6 тыс. руб. (налог на имущество физ. лиц). Возбуждено исполнительное производство.

- Гапон Д.А. сумма задолженности составляет 20,6 тыс. руб. (налог на имущество физ. лиц). Исполнительные производства завершены с актом о невозможности взыскания в связи с отсутствием имущества.

По третьему вопросу:

Виноградову А.В. – о ситуации на рынке труда и мерах, принятых ЦЗН города Кировска, для осуществления адресной работы с работодателями с целью сохранения занятости граждан предпенсионного возраста:

- создан консультационный пункт по вопросам трудоустройства для граждан предпенсионного возраста в центре занятости, организована работа «горячей линии»;

- проводится информирование работников о трудовых правах граждан и ответственности работодателей в случае дискриминации работников по возрастному признаку (при личном обращении граждан, по телефону «горячей линии», в СМИ);

- в целях повышения конкурентоспособности граждан предпенсионного возраста и расширения их возможностей трудоустройства проводится работа по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования по востребованным на рынке труда профессиям, проводится опрос работодателей и самих граждан с целью выявления потребности в организации обучения;

- проводится еженедельный мониторинг информации о работодателях, осуществляющих мероприятия по сокращению численности работников предпенсионного возраста;

- между администрацией города Кировска и ЦЗН г. Кировска согласован план мероприятий, направленный на обеспечение равных возможностей для работников предпенсионного возраста муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией.

Грецкую Е.Д. – представлена информация о прогнозной численности населения города Кировска до 2024 года. Составить прогноз по категории «предпенсионеры» не представляется возможным в виду отсутствия официальных статистических данных. Для проведения анализа ситуации и формирования прогноза численности предпенсионеров подготовлен запрос в Управление Пенсионного фонда России в г. Апатиты Мурманской области.

В разном:

Грецкую Е.Д. о необходимости предоставления информации по итогам работы в рамках МВК за 2018 год по рассматриваемым вопросам до проведения МВК.

После рассмотрения вопроса и обмена мнениями **РЕШИЛИ:**

1. Представленную информацию принять к сведению.

2. Рекомендовать:

2.1. Членам МВК:

- В целях обобщения информации о работе МВК в 2018 году подготовить отчетную информацию о мероприятиях, проведенных ведомствами в рамках работы МВК в 2018 году;

- подготовить предложения для формирования плана работы МВК в 2019 году.

- Не позднее 15.01.2019 представить указанную информацию на электронный адрес: samoilova.nv@gov.kirovsk.ru.

2.2. Межрайонной ИФНС России № 8 по Мурманской области (Ярош Д.С.)

- активизировать взаимодействие со ОСП города Кировска по взысканию задолженности в бюджет муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией;

- по установленным фактам выплаты заработной платы ниже минимального размера оплаты труда ИП Пекарь С.В., ООО «ГОК» направить материалы в Государственную инспекцию труда Мурманской области.

2.3. ЦЗН г. Кировска (Близнюк Н.М.):

- продолжить проведение мониторинга лиц предпенсионного возраста и реализацию мероприятий, направленных на содействие в трудоустройстве граждан предпенсионного возраста;

- организовать совместно с администрацией г. Кировска работу по информированию граждан предпенсионного возраста о реализации мер, направленных на сохранение и развитие занятости граждан предпенсионного возраста.

- о результатах реализации мероприятий, направленных на сохранение и развитие занятости граждан предпенсионного возраста, представить информацию на электронную почту: samoilova.nv@gov.kirovsk.ru не позднее 18.01.2019г.

2.4. Отделу экономики администрации города Кировска (Грецкая Е.Д.):

- при обращении МУП «Хибины» по вопросу неплатежеспособности граждан, проживающих в н.п. Коашва и имеющих задолженность по оплате коммунальных услуг, организовать взаимодействие с ЦЗН г. Кировска, Комитетом по социальной защите населения администрации г. Кировска, ТСЖ «Коашва», участковыми уполномоченными полиции МВД МО «Апатитский».

2.5. Комитету по управлению муниципальной собственностью (Каратаева С.Г.):

- в связи с неудовлетворительной оценкой мер по взысканию задолженности организовать эффективную претензионную исковую работу,

- о принятых мерах, в т.ч. с анализом обеспечительных мер и сетевым графиком взыскания задолженности, не позднее 18.01.2019 представить информацию на электронную почту: samoilova.nv@gov.kirovsk.ru.

Глава администрации
города Кировска



Ю.А. КУЗИН

Подготовка протокола: Самойлова Н.В.
Грецкая Е.Д.

