

Администрация города Кировска  
с подведомственной территорией

ПРОТОКОЛ

Заседания Межведомственной  
комиссии по обеспечению  
доходов бюджета города  
Кировска

от 30.08.2019 № 07 - МВК  
г. Кировск

Председательствующий – Грецкая Е.Д., заместитель председателя МВК, начальник  
отдела экономики администрации города Кировска.

Секретарь – Самойлова Н.В., ведущий специалист отдела экономики администрации  
города Кировска.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Смирнов П.А. –начальник протокольной службы МКУ «Центр учета»;  
Евсевьева О.Л. – начальник финансово-экономического управления администрации  
города Кировска;  
Каратаева С.Г. – председатель комитета по управлению муниципальной  
собственностью администрации города Кировска;  
Шилов Н.Н. – начальник отдела инвестиционных проектов МКУ «Центр развития  
туризма и бизнеса»;  
Ярош Д.С. –начальник Межрайонной ИФНС России № 8 по Мурманской области;  
Чикарев С.Г. - начальник ОСП города Кировска;  
Караваев В.А. – заместитель директора ЦЗН города Кировска;  
Бурмистров Д.В. – ВРИО начальника отдела полиции по обслуживанию города  
Кировска;  
Добряков И.В. – заместитель генерального директора, главный инженер ООО  
«ТСГМиО»;  
Учуватова Ю.В. – бухгалтер ООО «ТСГМиО».

Отсутствуют по уважительной причине: председатель МВК - Леонов К.Н.,  
начальник отдела муниципального контроля администрации города Кировска -  
Голубина И.В., находится в очередном отпуске. Причина отсутствия лица,  
исполняющего обязанности начальника отдела муниципального контроля, не  
представлена.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. О выполнении протокольных решений от 26.07.2019 № 06-  
Межведомственной комиссии по обеспечению доходов бюджета города Кировска  
(далее – МВК).

2. О налогоплательщиках, имеющих задолженность по текущей уплате налогов и обязательных платежей.

3. О проведении мероприятий, направленных на снижение неформальной занятости по итогам.

4. О мерах, направленных на содействие занятости граждан предпенсионного возраста, в связи с изменениями в законе РФ «О занятости населения в РФ» от 19.04.1991 № 1032-1.

5. В Разном.

СЛУШАЛИ:

**По первому вопросу:**

**Каратаеву С.Г.** - о проведении работы с нанимателем муниципальной квартиры по договору коммерческого найма по адресу: ул. Солнечная д. 13 кв. 32.

Нанимателем муниципальной квартиры является руководитель организации ООО «Тироль», который использует квартиру для проживания работников организации, нарушая договор коммерческого найма.

**Смирнова П.А.** о легализации рынка жилья, о работе с управляющими компаниями и ТСЖ. Проведено два рабочих совещания с участием представителей управляющих организаций, ТСЖ, отдела полиции, создана рабочая группа. До конца года мы должны сформировать базу данных сдаваемых в аренду квартир. Протокольным решением рабочей группы от 09.08.2019 определено, что первые данные о квартирах, сдаваемых в аренду, для формирования базы данных поступят в отдел экономики от Управляющих компаний и ТСЖ уже 15.09.2019г.

**Грецкую Е.Д.** – о подготовке проекта дорожной карты (плана мероприятий) по вопросу легализации рынка аренды жилья в городе Кировске. По результатам проведенных встреч разработан проект дорожной карты по легализации рынка аренды жилья. Предлагаем рассмотреть его и направить в адрес отдела экономики свои предложения. Продолжается взаимодействие с налоговым органом при обращении граждан по телефону «Горячей линии».

**Яроша Д.С.** – о проведенных мероприятиях по привлечению к декларированию доходов лиц, сдающих в аренду жилые помещения, о проработке вопроса по уточнению кадастровой стоимости земельного участка АО «Апатит».

По состоянию на 29.08.2019 декларации о доходах физических лиц от сдачи в аренду имущества в городе Кировске представили 16 плательщиков. По спискам, представленным администрацией города Кировска 1 плательщик представил декларацию за 2017 год.

28.08.2019г. осуществлен выход по адресам 3 собственников: ул. Олимпийская 81-57, ул. Олимпийская 53-11, ул. Олимпийская 53-15 (двери не открыли, по 2 адресам проведены опросы соседей, которые пояснили, что не имеют точных данных о проживающих в квартирах).

16.08.2019 в адрес начальника МО МВД России «Апатитский» направлен для согласования план график проведения совместных рейдов в период с сентября по декабрь 2019 года, в целях проведения мероприятий по побуждению физических лиц к представлению деклараций по налогу на доходы физических лиц за 2018 год.

Работа по установлению фактов получения доходов от сдачи в аренду квартир, в том числе с соседями собственников, сдающих квартиры в аренду и гражданами, представившими информацию, продолжается.

На запрос налогового органа от 03.07.2019 о внесении изменений в единый государственный реестр недвижимости в части уменьшения размера земельного участка и его кадастровой стоимости на основании заявления КФ АО «Апатит», а также о возвращении первоначального размера земельного участка и его кадастровой стоимости от управления Росреестра по Мурманской области (далее – Росреестр) поступила информация о том, что 04.10.2017г. в результате рассмотрения заявления об осуществлении государственного кадастрового учета изменений местоположения границ и площади земельного участка в ЕГРН были внесены изменения в части описания местоположения границ и площади земельных участков АО «Апатит». Согласно сведениям межевого плана площадь земельного участка составила 1 654 559 кв. м. С 04.10.2017г. в ЕГРН внесены изменения в сведения о кадастровой стоимости земельного участка в размере 379 473 107 руб.

25.03.2019г. в результате рассмотрения заявления об осуществлении государственного кадастрового учета изменений местоположения границ и площади земельного участка в ЕГРН были внесены изменения в части описания местоположения границ и площади земельных участков АО «Апатит» и исправлена реестровая ошибка в части местоположения границ и площади земельного участка. Согласно сведениям межевого плана площадь земельного участка составила 3 198 844 кв. м. С 25.03.2019г. в ЕГРН внесены изменения в сведения о кадастровой стоимости земельного участка в размере 733 654 871 руб.

Налоговым органом подготовлено письмо в АО «Апатит» по поводу рассмотрения данного вопроса и добровольной уплаты земельного налога в полном объеме. При получении ответа в адрес администрации города Кировска будет направлено информационное письмо.

**Чикарева С.В.** – о проведенных мероприятиях по взысканию задолженности с Панова А.В. и исковым требованиям МУП «Хибины».

Панов А.В. 16.05.2019г. объявлен в розыск. Имущества, счетов для взыскания задолженности не имеет. Обращено внимание на то, что в отношении Панова А.В. заведено уголовное дело по признакам мошенничество в рамках которого обеспечивается взаимодействие с Пановым А.В. При этом проводятся безрезультативные розыскные мероприятия.

Претензионно-исковая работа по судебным приказам и исполнительным листам МУП «Хибины» недостаточно эффективна в связи с большим количеством исполнительных документов по неплатежеспособным должникам, зарегистрированным в н.п. Коашва, а также невозможности установить место проживания должников. В среднем в месяц поступает 400 судебных приказов. В настоящее время на исполнении находится 997 исполнительных производств, 50 судебных приказов завершены с актом о прекращении исполнительного производства в связи со смертью должника. Высокая нагрузка на судебных приставов связана с необходимостью проведения мероприятий по каждому обращению, в т.ч. повторному (в соответствии с регламентом). На 01.08. 2019 при той же численности судебных приставов только «коммунальных» исков увеличилось в 2 раза.

**По второму вопросу:**

**Яроша Д.С.** - о налогоплательщиках, имеющих задолженность по уплате текущих налогов и о налогоплательщиках, погасивших задолженность перед бюджетом на момент заседания комиссии.

Налоговым органом на МВК приглашено 4 налогоплательщика, имеющих задолженность перед бюджетом: МУП «Фармация», ООО «ГОК», ООО «Кировский ЖилСервис», ООО «ТСГМиО» и 2 резидента ТОСЭР «Кировск» по вопросу не достижения показателей инвестиционного проекта в части поступлений налогов и сборов: АО «ПО Комплекс», ООО «Ролт Норд Сервис».

Добряков И.В. – представил пояснения о том, что наличие задолженности ООО «ТСГМиО» связано с длительным подписанием договоров и длительными сроками оплат выполненных работ (50 рабочих дней). Имеющуюся задолженность планируют погасить в течении сентября-октября 2019г.

Остальные налогоплательщики на заседание не явились. Информация об уплате задолженности на дату заседания комиссии отсутствует.

Управляющая организация ООО «Кировский ЖилСервис» представила информацию о том, что расчетный счет заблокирован. Графика погашения задолженности не имеется. Налоговая инспекция списывает долги по мере поступления денежных средств на счет.

АО «ПО Комплекс» столкнулись со сложностями финансирования со стороны соинвесторов проекта – компанией ООО «Лентранс». Руководством проекта проведены переговоры с «Фондом развития промышленности» о выдаче займа, подготовлены и проходят согласование документы по заявке на его получение. В решении вопроса в настоящее время задействованы Министерство развития промышленности и предпринимательства Мурманской области и Минпромторг России.

ООО «Ролт Норд Сервис» приостановил свою деятельность. Это связано с тем, что для работы предприятию необходимо было заключение долгосрочных контрактов на выполнение работ и оказание услуг по обслуживанию техники, которые проводятся с соблюдением конкурсных процедур. Заявленные первоначально показатели по инвестиционному проекту «Ремонтно-сервисный центр» не выполняются, в связи с чем резидентом направлено заявление на расторжение соглашения, на основании которого от администрации города Кировска направлено ходатайство в Министерство развития промышленности и предпринимательства Мурманской области о расторжении соглашения.

**По третьему вопросу:**

МКУ «Центр развития туризма и бизнеса» представлена информация по проведению мероприятия для выявления лиц, осуществляющих трудовую деятельность без оформления трудовых отношений.

30.07.2019 в ходе рейда был проведен осмотр 2 торговых мест на предмет выявления лиц, осуществляющих свою трудовую деятельность без оформления трудовых отношений, а также сверки данных реестра объектов потребительского рынка. По результатам проверки нарушения не выявлены.

МКУ «ЦРТ и Б» не выполнено протокольное решение МВК от 26.07.2019. Не представлена Дорожная карта по достижению показателя, установленного в соглашении с Комитетом по труду и занятости населения Мурманской области.

**По четвертому вопросу:**

**Караваева В.А.** - о проводимых мероприятиях по сохранению и развитию занятости граждан предпенсионного возраста:

- продолжает работать консультационный пункт по вопросам трудоустройства для граждан предпенсионного возраста, организована работа «горячей линии»;

- проводится информирование работников о трудовых правах граждан и об ответственности работодателей в случае дискриминации работников по возрастному признаку (при личном обращении граждан, по телефону «горячей линии», в СМИ);

- в целях повышения конкурентоспособности граждан предпенсионного возраста и расширения их возможности трудоустройства проводится работа по организации профессионального обучения и дополнительного профессионального образования по востребованным на рынке труда профессиям, проводится опрос работодателей и самих граждан с целью выявления потребности в организации обучения;

- проводится еженедельный мониторинг информации о работодателях, осуществляющих мероприятия по сокращению численности работников предпенсионного возраста.

С января 2019г. по 30.08.2019г. в ЦЗН г. Кировска обратилось 42 гражданина предпенсионного возраста. Трудоустроено - 9 чел., из них: на временное трудоустройство испытывающих трудности в поиске работы- 2 чел., на квотируемое рабочее место для инвалидов-1 чел., самостоятельно - 4 чел., по направлению центра занятости – 2 чел. Направлено на профессиональное обучение – 14 чел.

По состоянию на 30.08.2019 на учете состоит 29 человек. С 01.01.2019 г. размер пособия для граждан предпенсионного возраста, признанных в установленном порядке безработными увеличен до 15972,00 руб.

**Грецкую Е.Д.** – жалобы от граждан о случаях дискриминации работников по возрастному признаку в администрацию города Кировска и в ЦЗН г. Кировска не поступали.

#### **В разном.**

**Чикарева С.В.** – о предложении по повышению эффективности работы по взысканию задолженности. До повторного направления материалов в ОСП необходимо проводить сверку данных между МУП «Хибины» и ТСЖ «Коашва» на предмет фактического проживания и уровня жизни задолжника.

**Бурмистрова Д.В.** – о предложениях в Дорожную карту по внесению законодательной инициативы, в части привлечения к административной ответственности собственника жилого помещения за нелегальную сдачу жилья в аренду;

**Караваева В.А.** – о предложениях в Дорожную карту в части информирования населения в квитанциях об оплате жилищно-коммунальных услуг о цивилизованных формах сдачи жилья в аренду (по информации налогового органа);

**Яроша Д.С.** – о предложениях в Дорожную карту в части информирования населения с помощью буклетов, брошюр, памяток о необходимости предоставления в налоговый орган декларации по доходам от сдачи жилья в аренду;

**Шилова Н.Н.** – о проработке вопроса по созданию единой «карты гостя», которая включает в себя посещение музеев, выставок и экскурсий, выгодные предложения и скидки и в которой будет указываться фактический адрес проживания туриста.

После рассмотрения вопросов и обмена мнениями решили:

1. Представленную информацию принять к сведению.

Рекомендовать:

2. Членам МВК в целях корректности и оперативности отражения информации в протоколе заседания комиссии представлять доклады по рассматриваемым вопросам на адрес электронной почты [samoilova.nv@gov-kirovsk.ru](mailto:samoilova.nv@gov-kirovsk.ru) за 2 рабочих дня до дня проведения очередного заседания МВК.

3. ООО «ТСГМиО» (Умрихин Г.Е.) провести сверку с ОСП города Кировска по факту оплаты задолженности по исполнительным листам.

4. Комитету по управлению муниципальной собственностью администрации города Кировска (Каратаева С.Г.):

4.1. Урегулировать вопрос с нанимателем квартиры по адресу ул. Солнечная 13-32 по вопросу устранения и предотвращения нарушений по договору коммерческого найма.

4.2. Обеспечить сбор и анализ информации о муниципальных квартирах в н.п. Коашва, наниматели которых имеют задолженность перед ТСЖ «Коашва» и ресурсоснабжающими организациями. Направить информацию в отдел экономики администрации города Кировска для включения в сводную информацию мониторинга задолженности.

5. МКУ «Центр развития туризма и бизнеса» (Зельев А.И.) на очередное заседание МВК представить:

- дорожную карту по достижению показателя «легализация лиц, осуществляющих деятельность на территории города Кировска без заключения трудовых договоров», утвержденного в соглашении с Комитетом по труду и занятости населения Мурманской области на 2019 год.

- информацию о результатах проработки вопроса по созданию единой «карты гостя» и привлеченных к проекту участников - партнеров.

6. МО МВД России «Апатитский» (Бурмистров Д.В.) направить в администрацию города Кировска информацию о результатах проведенных мероприятий в отношении Панова А.В.

7. Юридическому отделу МКУ «Центр учета и отчетности муниципальных учреждений города Кировска» проработать вопрос о формировании законодательной инициативы по дополнению состава административных правонарушений в части определения ответственности за нелегальную сдачу жилья в аренду для внесения изменений в закон Мурманской области «Об административных правонарушениях».

8. Членам МВК в срок до 10.09.2019г. представить в отдел экономики на адрес электронной почты [samoilova.nv@gov-kirovsk.ru](mailto:samoilova.nv@gov-kirovsk.ru) информацию о согласовании или дополнении проекта Дорожной карты по легализации рынка аренды жилья.

Заместитель председателя МВК,  
начальник отдела экономики  
администрации города Кировска



Е.Д. ГРЕЦКАЯ

Ведение протокола: Самойлова Н.В.