

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания Общественного совета**  
**при администрации города Кировска**

13.10.2016  
18 часов 00 минут

г. Кировск  
пр. Ленина, д.16

<b>Председатель Общественного совета:</b>	Лепкович А.Е.
<b>Присутствуют члены Общественного совета:</b>	Григорьева Е.М., Осипова А.В., Жогот И.Ю., Яременко В.В., Иванкова Н.П.
<b>Отсутствуют члены Общественного совета:</b>	Тряпицина М.А., Речкина Н.О., Сергеев О.В., Шемереко О.П.
<b>Секретарь Общественного совета:</b>	Игумнова Н.А., ведущий специалист КОКиС администрации города Кировска.
<b>Присутствуют приглашенные:</b>	Зотов А.А., и.о. начальника ОЭР администрации города Кировска; Бугаев М.А., специалист 1 категории ОЭР администрации города Кировска.

**СЛУШАЛИ**

**Лепковича А.Е., председателя Общественного совета при администрации города Кировска:**

«Уважаемые члены Общественного совета!

27 февраля 2016 года состоялось расширенное заседание Общественного совета при Комитете по культуре и искусству Мурманской области и Общественных советов при органах местного самоуправления Мурманской области по вопросам проведения в 2016 году независимой оценки качества работы организаций (далее - Заседание), предоставляющих услуги в сфере культуры.

Для реализации протокольного решения (в соответствии с п. 2 решения по 2 вопросу протокола Заседания) Музейно-выставочный центр АО «Апатит» был включен в перечень негосударственных организаций культуры, в отношении которых будет проведена независимая оценка качества работы в 2016 году.

С целью информирования населения о возможности выражения своего мнения о качестве предоставления услуг организациями культуры на официальном сайте Музейно-выставочного центра АО «Апатит» было размещено информационное сообщение с соответствующей информацией и указанием гиперссылки на онлайн-опрос, проводимый на интернет-портале Правительства Мурманской области.

В настоящий момент подводятся итоги независимой оценки, включающие анализ информации на Интернет-ресурсах организаций культуры, в т. ч. размещенной на официальном сайте Музейно-выставочного центра АО «Апатит», посредством заполнения опросных листов.

У вас имеется проект повестки дня заседания: два вопроса. Если нет возражений у членов Общественного совета, предлагаю проголосовать за повестку целиком.

Присутствует 6 членов Общественного совета, кворум заседания имеется».

**Возражений, предложений не поступило.**

**Голосовали за утверждение повестки дня заседания Общественного совета:**  
«за» -6 голосов, «против» -0, «воздержались»- 0.

## **РЕШИЛИ**

Утвердить повестку дня заседания:

1. О назначении нового секретаря Общественного совета из числа муниципальных служащих администрации города Кировска.

*Докладчик: Зотов А.А., и.о. начальника ОЭР администрации города Кировска*

2. О проведении мероприятий по независимой оценке качества оказания услуг учреждениями в сфере культуры города Кировска.

*Докладчик: Бугаев М.А., специалист I категории отдела ОЭР администрации г. Кировска*

**1. По вопросу «О назначении нового секретаря Общественного совета из числа муниципальных служащих администрации города Кировска».**

## **СЛУШАЛИ**

**Зотова А.А., и.о. начальника ОЭР администрации города Кировска:**

«Общественный совет при администрации города Кировска осуществляет взаимодействие с Общественными советами при Министерстве образования и науки Мурманской области и Комитете по культуре и искусству Мурманской области для совместного определения перечня организаций и проведения их независимой оценки, а также выработки предложений по улучшению качества их деятельности.

Учитывая изложенное. Руководствуясь информационным письмом от Министерства экономического развития Мурманской области от 31.03.2016 исх. № 04-08/1011-ЕГ о координации проведения независимой оценки качества услуг в сферах образования и культуры, считаю целесообразным передать функции секретаря Общественного совета при администрации города Кировска на специалиста КОКиС администрации города Кировска.

В соответствии с п. 4.5 Положения об Общественном совете, для обеспечения деятельности Общественного совета назначается секретарь Общественного совета из числа сотрудников администрации города Кировска. Секретарь Общественного совета не является членом Общественного совета.

Секретарь Общественного совета:

- ведет протокол заседания Общественного совета;
- уведомляет членов Общественного совета о дате и времени предстоящего заседания;
- готовит проекты решений Общественного совета и иных документов, исходящих от Общественного совета;

- взаимодействует с администрацией города Кировска по вопросам организационно-технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

Предлагаю рассмотреть кандидатуру Игумновой Натальи Алексеевны – ведущего специалиста КОКиС на должность секретаря Общественного совета».

**Лепкович А.Е., председатель Общественного совета при администрации города Кировска:**

«Кто за то, чтобы утвердить Игумнову Наталью Алексеевну, ведущего специалиста КОКиС администрации города Кировска, секретарем Общественного совета?»

**Возражений, предложений не поступило.**

**Голосовали за утверждение повестки дня заседания Общественного совета:**  
«за» -6 голосов, «против» -0, «воздержались»- 0.

## **РЕШИЛИ**

Утвердить Игумнову Наталью Алексеевну, ведущего специалиста КОКиС администрации города Кировска, секретарем Общественного совета.

**2. По вопросу «О проведении мероприятий по независимой оценке качества оказания услуг учреждениями в сфере культуры города Кировска».**

## **СЛУШАЛИ**

**Бугаева М.А., специалиста 1 категории ОЭР администрации города Кировска:**  
«Уважаемые члены Общественного совета!

Во исполнение требований Федерального закона от 21.07.2014 № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования» и реализации Плана мероприятий по организации проведения независимой оценки качества оказания услуг на территории Мурманской области организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 29.07.2015 № 319-ПП, была проведена независимая оценка качества оказания услуг в сфере культуры.

Общественным советом при администрации города Кировска была выполнена соответствующая работа по анализу информации на официальном сайте Музейно-выставочного центра АО «Апатит».

Основным результатом проведенных мероприятий стал опросный лист (Приложение к протоколу) с оценкой информации на вышеназванном официальном Интернет-ресурсе».

**Лепкович А.Е., председатель Общественного совета при администрации города Кировска:**

«Кто за то, чтобы утвердить опросный лист о наличии информации на официальном сайте Музейно-выставочного центра АО «Апатит?»»

**Возражений, предложений не поступило.**

**Голосовали за утверждение повестки дня заседания Общественного совета:**  
«за» -6 голосов, «против» -0, «воздержались»- 0.

**РЕШИЛИ**

Утвердить опросный лист о наличии информации на официальном сайте Музейно-выставочного центра АО «Апатит».

Заседание Общественного совета объявлено закрытым в 19 часов 00 минут.

**Председатель  
Общественного совета**



**А.Е. Лепкович**

**Секретарь**



**Н.А. Игумнова**



**Опросный лист о наличии информации  
на официальном сайте организаций культуры Мурманской области**

**Музейно-выставочный центр АО «Апатит»**

(наименование учреждения культуры – ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА)

Адрес Интернет-сайта организации культуры: <http://mvc-apatit.ru/>

Дата заполнения: 12.10.2016

**Комментарии:**

- 1) Опросный лист заполняется в отношении юридических лиц;
- 2) Указать в столбце 3 «да» или «нет» в зависимости от наличия или отсутствия информационного объекта

№ п/п	Наименование информационного объекта на официальном Интернет сайте учреждения	да/нет	Примечание
1	2	3	4
1.	Полное наименование организации культуры	Да	
2.	Сокращенное наименование организации культуры	Да	
3.	Почтовый адрес	Да	
4.	Схема размещения организации культуры	Да	
5.	Адрес электронной почты	Да	
6.	Контактный телефон	Да	
7.	Сведения об учредителе, учредительные документы	Нет	
8.	Копии учредительных документов	Нет	
9.	Отчет о деятельности (информация о выполнении государственного/муниципального задания) организации культуры по итогам года предыдущему году проведения независимой оценки качества оказания услуг	Нет	
10.	Информация о деятельности организации культуры в течение года проведения независимой оценки качества оказания услуг	Нет	
11.	Перечень услуг, оказываемых организацией культуры	Да	
12.	Информация о дополнительных услугах, оказываемых организацией культуры	Да	
13.	Информация об услугах, оказываемых на платной основе, с указанием стоимости	Да	
14.	Информация о предоставляемых льготах и условия их предоставления	Да	
15.	Информация о наличии/отсутствии ограничений по ассортименту, потребителям услуг	Да	
16.	Сохранение возможности навигации по сайту при отключении графических элементов оформления сайта, наличие карты сайта	Да	На основании информации, представленной учреждением
17.	Доступность информации с учетом перерывов в работе сайта	Да	На основании информации, представленной

			учреждением
18.	Наличие независимой системы учета посещений сайта	Нет	На основании информации, представленной учреждением
19.	Предоставление информации о количестве посещений сайта в отчетном году	Нет	На основании информации, представленной учреждением
20.	Наличие встроенной системы контекстного поиска по сайту	Да	
21.	Бесплатность, доступность информации	Да	
22.	Отсутствие нарушений отображения, форматирования или иных дефектов	Да	
23.	Указание дат (времени) размещения информации	Да	
24.	Доступ к разделу «Независимая оценка качества предоставления услуг» должен быть обеспечен не более чем за 2 перехода по сайту с использованием меню навигации	Да	
25.	Наличие электронных ресурсов на сайте (каталогов)	Да	
26.	Наличие онлайн регистрации/возможности бронирования билетов/электронных документов	Да	
27.	Возможность электронной записи в учреждение	Да	
28.	Виртуальные экскурсии по организации	Да	
29.	Наличие информации о структуре организации культуры	Да	
30.	Наличие информации о графике, режиме работы	Да	
31.	Фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры, его структурных подразделений (при их наличии)	Да	
32.	Телефон справочной службы, телефон руководителя организации культуры (приемная)	Да	
33.	Адрес электронной почты	Да	
34.	Раздел для направления предложений по улучшению качества услуг организации	Да	
35.	Ссылка на раздел оценки качества оказания услуг организации культуры (или виджет на сайте учреждения)	Да	
36.	Ссылка (баннер) на онлайн опрос населения о качестве оказания услуг организаций культуры	Да	
37.	Информационные сообщения о проведении независимой оценки	Да	
38.	Наличие ссылки на Порядок проведения независимой оценки качества услуг организации культуры, размещенной на Интернет-сайте Комитета по культуре и искусству Мурманской области	Да	
39.	Информация о результатах независимой оценки качества оказания услуг организации культуры	Нет	
40.	Предложения об улучшении качества их деятельности; план по улучшению качества работы организации культуры	Нет	