

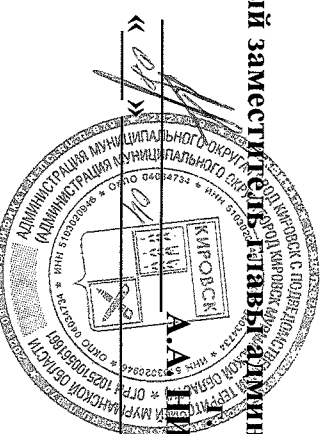
СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель главы администрации

Кировска

НИКОЛАЕВ

2022 года



ОТЧЕТ

О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«УПРАВЛЕНИЕ КИРОВСКИМ ГОРОДСКИМ ХОЗЯЙСТВОМ» И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ
ЗАКРЕПЛЁННОГО ЗА НИМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
ЗА 2021 ГОД

Раздел 1 «Общие сведения об учреждении»

Таблица 1

Сведения о видах деятельности учреждения

№ п/п	Вид деятельности в соответствии с Уставом учреждения	Разрешительный документ, на основании которого осуществляется деятельность (в случае осуществления деятельности, требующей разрешительного документа)				
		Наименование	Кем выдан	№	Дата выдан чч	Срок действ ия
1	— осуществление единой политики в области жилищно-коммунального хозяйства на территории города Кировска; — организации взаимодействия с предприятиями и организациями, независимо от форм собственности, индивидуальными и частными предпринимателями по вопросам обеспечения жизнедеятельности населения; — осуществление контроля за надлежащей эксплуатацией	Устав Муниципального казённого учреждения «Управление Кировским городским хозяйством», утвержден постановлением администрации города Кировска от 04.04.2014 № 436,				

<p>объектов коммунального хозяйства, обеспечение устойчивой работы объектов водо-, газо-, тепло-, энергоснабжения;</p> <p>—организация подготовки и согласования правовых актов администрации города Кировска по вопросам деятельности Казённого учреждения;</p> <p>—организация эксплуатации и ремонта муниципального жилищного фонда, объектов коммунального хозяйства, находящихся в муниципальной собственности;</p> <p>—предоставление управляющим организациям, товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам бюджетных средств на капитальный ремонт многоквартирных домов в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Кировска, согласно статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации, и (или) предоставление из бюджетов других уровней в соответствующем финансовом году, согласно плану капитального ремонта (перечню объектов), утверждаемому администрацией города Кировска;</p> <p>—участие в разработке и осуществлении планов гражданской обороны, защиты населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;</p> <p>—организация закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в пределах полномочий Казённого учреждения;</p> <p>—осуществление функций наймодателя муниципальных жилых помещений, в том числе заключение договоров социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;</p> <p>—заключение договоров найма жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, в пределах полномочий, переданных Учредителем Казенному учреждению;</p> <p>—организация контроля за деятельностью управляющих организаций и товариществ собственников жилья и иных образований управления многоквартирными домами;</p> <p>—осуществление контроля за использованием и сохранностью муниципального жилищного фонда, соответствием жилых помещений данного фонда, установленным санитарным и</p>	<p>Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории РФ</p>	<p>Федеральная налоговая служба</p>	<p>Серия 51 № 0016223759</p>	
--	--	-------------------------------------	--------------------------------------	--

<p>техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;</p>			
<p>— участие в разработке и реализации программ муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией, а также в реализации федеральных и областных программ по решению вопросов, входящих в компетенцию Казённого учреждения;</p>			
<p>— осуществление в соответствии с установленным порядком функций Заказчика и технического надзора за реализацией городских, федеральных и областных программ по содержанию жилищно-коммунального хозяйства;</p>			
<p>— участие в составлении прогнозов социально-экономического развития муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией по отраслям, входящим в сферу деятельности Казённого учреждения;</p>			
<p>— организация строительства, реконструкции и капитального ремонта муниципальных объектов;</p>			
<p>— создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа;</p>			
<p>— участие в разработке и реализации мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения;</p>			
<p>— организация похоронного дела и содержания мест захоронения (за исключением частных кладбищ), расположенных на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией;</p>			
<p>— организация сбора и вывоза бытовых отходов на территории города Кировска, в том числе ликвидации несанкционированных свалок;</p>			
<p>— организация мероприятий, связанных с выявлением, перемещением, хранением и утилизацией брошенных и разукрупленных транспортных средств;</p>			
<p>— организация благоустройства и озеленения территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией;</p>			
<p>— организация ретуглирования численности животных на территории муниципального образования город Кировск с</p>			

	<p>подведомственной территории;</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация освещения городских улиц; – организация уборки территорий города (улиц, площадей, скверов, парков и т.д.); – организация проведения праздничных мероприятий; – организация проведения инвентаризации объектов внешнего благоустройства; – организация содержания, строительства и ремонта автомобильных дорог общего пользования и инженерных сооружений на них в границах города Кирова; – участие в формировании проекта бюджета города Кирова на соответствующий финансовый год (очередной и плановые периоды); – выдача разрешений на производство земляных работ в соответствии с порядком проведения земляных работ на территории города Кирова; – участие в комиссиях администрации города Кирова по вопросам, входящим в компетенцию Казённого учреждения; – работа с обращениями и жалобами организаций и граждан по вопросам, входящим в компетенцию Казённого учреждения; – организация мероприятий по подготовке объектов ЖКХ к работе в осеннее - зимний период; – выдача разрешений на автомобильные перевозки тяжёлых грузов, крупногабаритных грузов по маршрутам, проходящим полностью или частично по дорогам местного значения в границах города Кирова; – выдача разрешений на перевозку опасных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения, расположенных на территории муниципального образования город Киров с подведомственной территорией; – осуществление других полномочий, предусмотренных законодательством, муниципальными правовыми актами. 				
--	--	--	--	--	--

Сведения

о штатной численности работников учреждения

№ п/п	Должность, специальность, профессия	Разряд, класс (категория), квалификация	Количество штатных единиц						Причины изменений
			На начало отчетного года		На конец отчетного года		Изменения в течение года		
			План	Факт	План	Факт	План	Факт	
1	Начальник	х	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00		
2	Заместитель начальника	х	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00		
3	Заместитель начальника	х	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00		
4	Ведущий специалист по организационному и документационному обеспечению	ведущий	0,00	0,00	1,00	1,00	1,00	В целях совершенствования организационной структуры с 24.03.2021 ввели 1 шт.ед.	
Юридический отдел									
5	Начальник отдела	х	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00		
6	Ведущий юрист-консультант	ведущий	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00		
Отдел энергетики									
7	Начальник отдела	х	0,00	0,00	1,00	1,00	1,00	В целях совершенствования организационной структуры с 24.03.2021 ввели 1 шт.ед.	
8	Заместитель начальника-энергетика	х	1,00	1,00	0,00	0,00	-1,00	В целях совершенствования организационной структуры с 24.03.2021 исключили 1 шт.ед.	
9	Ведущий инженер	ведущий	2,00	1,00	1,00	1,00	-1,00	В целях совершенствования организационной структуры с 24.03.2021 исключили 1 шт.ед.	
Отдел капитальных ремонтов и строительства (технический надзор)									
10	Начальник отдела	х	1,00	1,00	1,00	1,00	0,00		
11	Ведущий инженер	Ведущий	2,00	2,00	3,00	3,00	1,00	В целях совершенствования организационной структуры с 24.03.2021 ввели 1 шт.ед.	
12	Инженер		1,00	1,00	0,00	0,00	-1,00	В целях совершенствования организационной структуры с 24.03.2021 исключили 1 шт.ед.	

* - без учета внешних совместителей

Наименование показателя	За год, отчетному	За отчетный год
Среднегодовая численность работников учреждения, ед.	23,9	24,5
Средняя заработная плата сотрудников учреждения, руб.	68 897,28	64 110,23

Сведения о среднегодовой численности и средней заработной плате работников учреждения *

Таблица 4

№ п/п	Код	Наименование должности	Среднегодовая численность работников						Средняя заработная плата	
			2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Отдел дорожной деятельности и транспортного обслуживания										
13		Начальник отдела	х							
14		Ведущий инженер								
15		Инженер	х							
Отдел благоустройства города										
16		Начальник отдела	х							
17		Ведущий инженер								
Отдел безопасной среды проживания и охраны окружающей среды										
18		Начальник отдела	х							
19		Ведущий специалист								
Отдел по контролю за работой подрядных организаций										
20		Начальник отдела	х							
21		Ведущий специалист								
Планово-экономический отдел										
22		Начальник отдела	х							
23		Специалист (по аналитической работе)	х							
24		Ведущий специалист (по информационному обеспечению)	х							
25		Ведущий специалист по закупкам								
26		Специалист (по складскому учету)	х							
Итого:										

Раздел 2 «Результат деятельности учреждения»

Таблица 5

Сведения об изменении стоимости нефинансовых активов учреждения

Причина изменения	На конец		Остаточная стоимость
	предшествующего отчетному	отчетного года	
Нефинансовые активы	Балансовая (остаточная) стоимость	Изменение, %	Причина изменения
Нефинансовые активы	347 463 147,84	395 554 515,16	Остаточная стоимость
1. Основные средства (Приложение 1)	561 324 724,34	704 413 445,85	Переданы на содержание в учреждении имущество парка, детские площадки, сети наружного освещения, автодорога. Построены сети наружного освещения, конный клуб, реконструкция Бонского захоронения, моста через реку Белая.
2. Нематериальные активы	-	-	
3. Непроизведенные активы (Приложение 2)	94 137 352,74	341 000 818,74	Получены на содержание земельные участки от КВМС (кладбище, конный клуб, парк, скверы)
4. Материальные запасы	2 714 676,62	5 183 979,69	Приобретено учреждение в течение года для благоустройства территории города
5. Вложения в нефинансовые активы (106.11) (Приложение 3)	119 469 765,01	488 204 862,45	Обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарно-эстетического состояния территории
в том числе внеоборотные	13 114 175,65	13 114 175,65	0,00
Итого:	777 646 518,71	1 538 803 106,73	97,88
Остаточная стоимость	347 463 147,84	395 554 515,16	13,84

Таблица 6

Сведения о требованиях в возмещение ущерба, выставленных лицам, виновным в причинении ущерба

Таблица не представлена ввиду отсутствия показателей для заполнения.

Сведения об изменении дебиторской задолженности уржделения за отчетный год

Код операций сектора государственного управления	Наименование КОСГУ	КОСГУ	На начало года	На конец года	Измене						
					Задолженность, нераеализованная к взиманию на конец года	Сумма, руб.	Характеристики ка причин образования	ние, %			
									Задолженность, нераеализованная к взиманию	Сумма, руб.	Характеристики ка причин образования
	1. Доходы,	х	4 762 713,71	4 966 687,47	4,28	х					
	Доходы от собственности	120	457 104,42	457 104,42	0,00						
	Доходы от оказания платных услуг	130	77 261,52	78 415,22	1,49						
	Суммы принудительного изъятия	140	4 161 390,9	4 420 086,83	6,21						
	Недостающая по основным средствам	140	11 081,00	11 081,00	0,00						
	2. Расходы,	х	2 143 921,39	3 115 071,53	45,29	х					
	Заработная плата	211	0,00	0,00	0,00						
	Страховые взносы в ФСС	213	0,00	41 721,64	100,00						
	Услуги связи	221	168 263,81	137 278,53	-18,41						
	Коммунальные расходы	223	1 097 309,01	1 362 111,26	24,13						
	Работы, услуги по содержанию имущества	225	27 900,00	4 470,00	-83,97						
	Другие расходы по прочим работам, услугам	226	99 216,45	9 799,50	-90,12						
	Приобретение основных средств	310	745 500,00	1 559 690,60	109,21						

**Сведения об изменении
кредиторской задолженности у учреждения за отчетный год**

Код операций сектора государственного управления	Величина кредиторской задолженности, руб.	Изме- нение,	Просроченная задолженность, на конец года	На начало года	На конец года	Су мм а, руб	Характеристика причины образованная	1. Доходы, всего		2. Расходы, всего	
								Доходы от собственности	Доходы от оказания платных услуг	Доходы от других бюджетов бюджетной системы РФ	Суммы принудительного изъятия
								120	138 809,89	130	138 809,89
								130	1,00	130	1,00
								151	785 358,02	151	785 358,02
								140	4 082,93	140	4 082,93
								X	9 063 720,52	X	9 063 720,52
								211	0,00	211	0,00
								222	0,00	222	0,00
								223	0,00	223	0,00
								225	0,00	225	0,00
								226	0,00	226	0,00
								310	0,04	310	0,04
								340	9 060 720,48	340	9 060 720,48
								852	3 000,00	852	3 000,00
									0,00		0,00
									-100,00		-100,00

Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением»

Таблица 12

Сведения об использовании имущества за отчетный год

Имущество, переданное учреждению в оперативное управление	на начало года	на конец года	на начало года	на конец года	на начало года	на конец года	Передано в	
							аренду	безвозмездное пользование
1. Недвижимое имущество								
1.1. общая остаточная стоимость, руб.	266 117 601,65	308 150 283,09						
1.2. общая площадь объектов, кв. м.								
1.3. количество объектов, шт.	212	216						
2. Движимое имущество, общая остаточная стоимость, руб.	81 345 546,19	87 404 232,07						
Всего								

Начальника МКУ «УКГХ»

Д.С. Буонов

Исполнитель:

ведущий бухгалтер отдела сводного учета и кассовых операций
МКУ «Центр учета г.Кировска»
Вихарева Наталья Евгеньевна 8(81531) 54175

таблица 3, 4: главный экономист по труду отдела экономики и заработной платы МКУ «Центр учета г.Кировска»
Зайцева Екатерина Владимировна 8(81531) 98709

таблица 5, 12: ведущий бухгалтер отдела нефинансовых активов
МКУ «Центр учета г.Кировска»
Воронова Елена Михайловна 8(81531) 55417