

Главе администрации города Кировска

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о выдаче разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции**

От \_\_\_\_\_  
(для физических лиц указать Ф.И.О., паспортные данные, ИНН, место

жительства, контактный телефон)

\_\_\_\_\_ (для юридических лиц указать наименование, организационно-правовую форму, ФИО лица, уполномоченного пред-

ставлять интересы юридического лица с указанием документа, удостоверяющего его полномочия)

Общие сведения о рекламной конструкции:

1. Адрес и место размещения: \_\_\_\_\_

2. Вид рекламной конструкции: \_\_\_\_\_

3. Размеры рекламного поля: \_\_\_\_\_

4. Габаритные размеры: \_\_\_\_\_

5. Количество сторон рекламных полей: \_\_\_\_\_

Приложения к заявлению:

1. Схемы размещения рекламы, фотографии места установки, эскиз конструкции на \_\_\_\_ л.

2. Подтверждение согласия собственника недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции на \_\_\_\_\_ л.

3. Сведения о технических параметрах рекламной конструкции на \_\_\_\_\_ л.

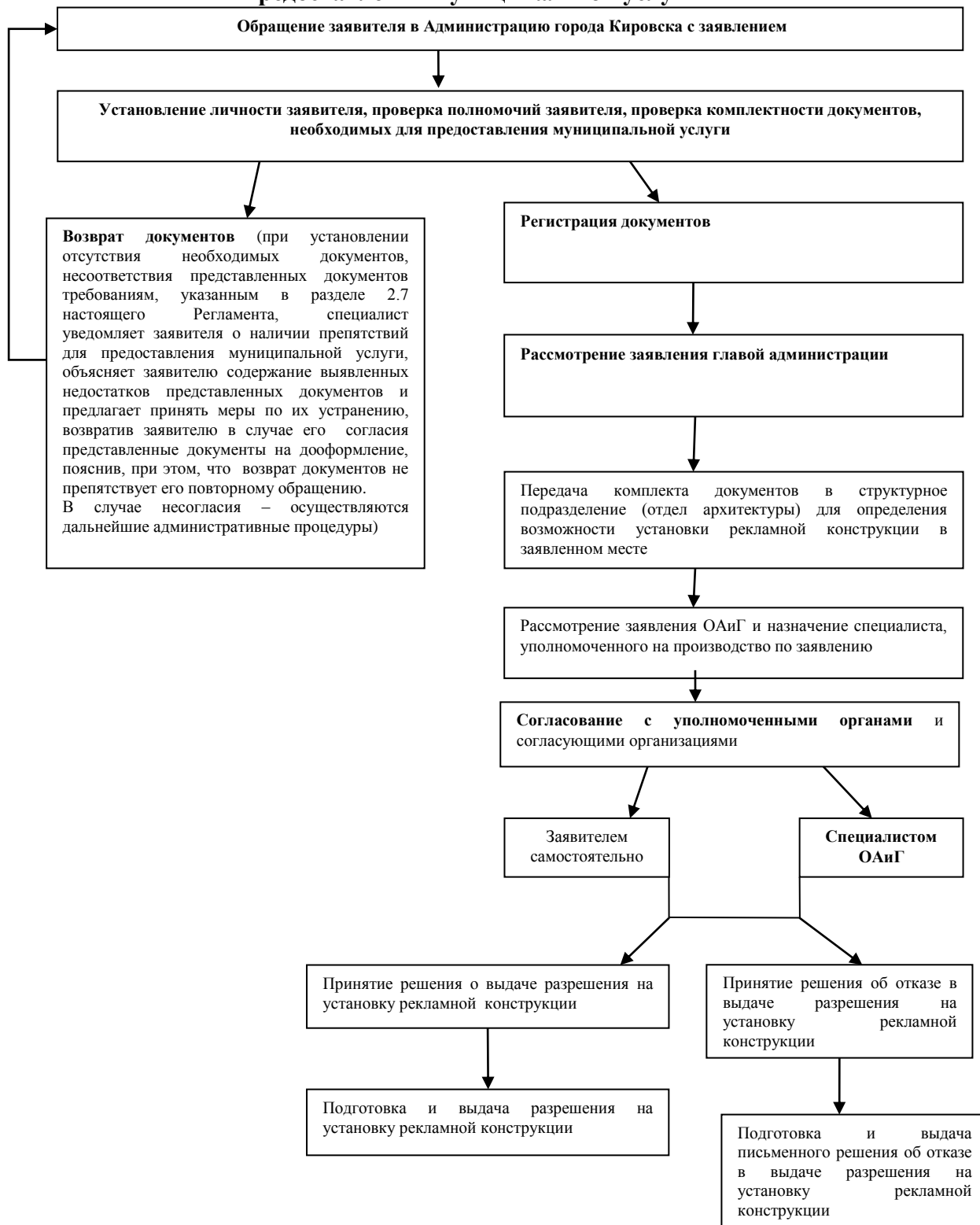
4. Иные документы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**БЛОК-СХЕМА  
предоставления муниципальной услуги**



**ПОКАЗАТЕЛИ**  
**доступности и качества предоставления муниципальной услуги**  
**«Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных**  
**конструкций»**

№ п/п	Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги	Нормативное значение показателя
<b>Показатели доступности предоставления государственной услуги</b>		
1.	% заявителей, ожидавших в очереди при подаче документов не более 15 минут	100%
2.	% заявителей, удовлетворенных графиком работы учреждений	95%
3.	Соблюдение сроков предоставления государственной услуги (% случаев предоставления услуги в установленный срок с момента приема документов)	100%
4.	Количество обоснованных жалоб	0
5.	Наличие на информационных стендах информационных и инструктивных документов	100%
6.	Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги	1
<b>Показатели качества предоставления государственной услуги</b>		
7.	Правдивость (достоверность) и полнота информации о предоставляемой услуге	100%
8.	Простота и ясность изложения информационных и инструктивных документов (% заявителей, обратившихся за консультацией)	10%
9.	% заявителей, удовлетворенных культурой обслуживания (вежливостью) персонала	100%
10.	% заявителей удовлетворенных качеством результатов труда сотрудников (профессиональное мастерство)	100%

**Главе администрации города Кировска**

от \_\_\_\_\_  
(ФИО физического лица, должностного лица)  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя)  
\_\_\_\_\_1  
(адрес места жительства)  
\_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица)  
\_\_\_\_\_2  
(место нахождения юридического лица)  
\_\_\_\_\_  
(номер телефона)  
\_\_\_\_\_  
(адрес электронной почты (при наличии))

**Жалоба**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указывается наименование органа и (или) должность и (или) фамилия, имя и отчество муниципального служащего, решение, действие (бездействие) которого обжалуется, суть обжалуемого решения, действия (бездействия))

Считаю, что данное решение, действие (бездействие) нарушает \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указывается нормативный правовой акт либо права и интересы, которые, по мнению заявителя, нарушены решением, действием (бездействием) муниципального служащего)

На основании изложенного прошу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.п.