

**Приложение № 1**  
**к постановлению администрации**  
**города Кировска от 11.12.2017 № 1548**

**Порядок предоставления субсидии организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в сфере культуры и искусства, на выполнение работ по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества и оказание услуг по организации и проведению культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в сфере культуры и искусства, на выполнение работ по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества и оказание услуг по организации и проведению культурно-массовых мероприятий на территории города Кировска (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидии юридическим лицам (за исключением субсидии государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Уставом города Кировска и устанавливает общие требования предоставления за счет средств бюджета города Кировска субсидии организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим деятельность в сфере культуры и искусства, на выполнение работ по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества и оказание услуг по организации и проведению культурно-массовых мероприятий на территории города Кировска (далее - Субсидия).

1.2. Настоящий Порядок определяет:

- цели, условия и порядок предоставления Субсидии;
- требования к отчетности;
- порядок осуществления контроля и возврата Субсидии.

1.3. Целью предоставления Субсидии является содействие развитию конкуренции на рынке услуг в сфере культуры и искусства и реализация мероприятий по обеспечению доступа негосударственных (немуниципальных) организаций, в том числе социально-ориентированных некоммерческих организаций, к предоставлению услуг в сфере культуры и искусства.

1.4. Критерием отбора является осуществление организациями, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, деятельности в сфере культуры и искусства. (далее – Организация).

1.5. Предоставление Субсидии осуществляется за счет средств бюджета города Кировска в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и установленных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, доведенных до комитета образования, культуры и спорта администрации города Кировска (далее - Комитет).

## 2. Условия и порядок предоставления Субсидии.

1. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих обязательных условий:

- целевое использование средств Субсидии;

- заключение соглашения на предоставление Субсидии организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющими деятельность в сфере культуры и искусства, на выполнение работ по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества и оказание услуг по организации и проведению культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией (далее – Соглашение). Типовая форма Соглашения, утверждена приказом финансово-экономического управления администрации города Кировска.

- согласие Организации на осуществление Комитетом и отделом муниципального контроля администрации города Кировска (далее - ОМК) финансового контроля (проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления Субсидии);

- запрет приобретения Организацией за счет средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления Субсидии организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющими деятельность в сфере культуры и искусства, на выполнение работ по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества и оказание услуг по организации и проведению культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией.

2. Размер Субсидии определяется:

- на выполнение работы по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{кф}} = R_{\text{кф}} \times N_{\text{кф}}^{\text{баз}}, \text{ где:}$$

$V_{\text{кф}}$  - объем Субсидии на выполнение работы по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества;

$R_{\text{кф}}$  - количество клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества, представленных на Конкурс;

$N_{\text{кф}}^{\text{баз}}$  - значение базового норматива затрат, непосредственно связанных с выполнением муниципальной работы «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества», на текущий финансовый год.

- на оказание услуги по организации и проведению культурно-массовых мероприятий на территории города Кировска определяется по формуле:

$$V_{\text{кмм}} = R_{\text{кмм}} \times N_{\text{кмм}}^{\text{баз}}, \text{ где:}$$

$V_{\text{кмм}}$  - объем Субсидии на выполнение услуги по организации и проведению культурно-массовых мероприятий на территории города Кировска;

$R_{\text{кмм}}$  - количество культурно-массовых мероприятий, представленных на Конкурс;

$N_{\text{кмм}}^{\text{баз}}$  - значение базового норматива затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий», на текущий финансовый год.

3. Требования, которым должна соответствовать Организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет города Кировска субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

- Организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

- Организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которой доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- Организация не получает средства из бюджета города Кировска, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

4. Соглашение заключается на текущий финансовый год в течении 3 рабочих дней после подведения итогов Конкурса.

5. Перечисление Субсидии осуществляется Комитетом в сроки, определенные графиком перечисления Субсидии, по форме согласно, приложению № 1 и приложению № 3 к настоящему Порядку.

6. Изменения в Соглашение вносятся путем заключения дополнительных соглашений, в том числе в части сроков и объемов предоставления Субсидии, в пределах утвержденных бюджетных ассигнований в следующих случаях:

- утверждения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Кировска;

- увеличение или уменьшения объема муниципального заказа (объема муниципальной услуги) Организации;

- выявление невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

7. Основанием для отказа в предоставлении Субсидии является:

- несоответствие представленных Организацией документов или представление документов не в полном объеме, указанных в подпункте 4.2. раздела 4 Положения о проведении конкурса на предоставление субсидии организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющими деятельность в сфере культуры и искусства, на выполнение работ по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества и Положения о проведении конкурса на предоставление субсидии организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющими свою деятельность в сфере культуры и искусства, на оказание услуг по организации и

проведению культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией (далее - Положения);

- недостоверность представленной Организацией информации;
- предоставление Организацией документов позднее установленного срока, указанного в конкурсной документации;
- несоответствие Организации критериям конкурсного отбора, указанным в разделе 3 Положений;
- отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Кировска на текущий финансовый год на предоставление Субсидии.

### 3 Порядок осуществления контроля и возврата Субсидии

1. Субсидия предоставляется на безвозмездной основе, носит целевой характер и не может быть использован на другие цели.

2. Остаток Субсидии, неиспользованный Организацией в текущем финансовом году, подлежит возврату в бюджет города Кировска.

Возврат Субсидии осуществляется Организацией не позднее 30 января года, следующего за отчетным.

3. Комитет и отдел муниципального контроля администрации города Кировска (далее – ОМК) осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4. Организация несет ответственность за несвоевременное и нецелевое использование бюджетных средств. В случае использования средств не по целевому назначению указанные средства подлежат возврату в бюджет города Кировска.

5. В случае выявления фактов нарушения условий предоставления Субсидии и (или) выявления нецелевого расходования средств Субсидии Организация возвращает средства Субсидии в бюджет города Кировска в следующем порядке:

- Комитет или ОМК в течении 10 рабочих дней со дня выявления нарушения направляет Организации требование о возврате средств Субсидии с указанием сроков и суммы, подлежащей возврату;

- Организация в течении 10 рабочих дней со дня получения требования обязана перечислить на лицевой счет Комитета указанную в требовании сумму;

- в случае невозврата в установленные сроки или возврата средств Субсидии не в полном объеме их взыскание осуществляется Комитетом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Организация предоставляет Комитету отчет об использовании средств Субсидии (далее - Отчет) по форме согласно приложений № 2 и приложению № 4 к настоящему Порядку, в следующие сроки:

- Отчет по итогам отчетного периода – ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

- Отчет по итогам отчетного года – не позднее 25 января финансового года, следующего за отчетным.

---

График перечисления Субсидии на выполнение работ по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества

\_\_\_\_\_ (Наименование Организации)

№ п/п	Развернутый перечень направлений расходов Субсидии	Код бюджетной классификации				Размер субсидии, руб.	Сроки перечисления Субсидии
		Код ведомства	Раздел/ Подраздел	Целевая статья	Вид расхода		
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:							

Комитет

Организация получатель субсидии

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. руководителя)

М.П.                      дата: \_\_\_\_\_

М.П.                      дата: \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО: Комитет

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. руководителя)

**ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ**

Субсидии на оказание муниципальной работы по организации деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_ (наименование Организации)

М.П. \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ период

Общее количество клубных формирований на год по плану, единица \_\_\_\_\_.

Сумма предоставленной Субсидии, руб. \_\_\_\_\_.

№ п/п	Развернутый перечень направлений расходования Субсидии	Плановые назначения	Фактически профинансировано (нарастающим итогом с начала текущего финансового года)	Фактически освоено (кассовые расходы нарастающим итогом с начала текущего финансового года)	Остатки неиспользованных средств (на конец отчетного периода)	Примечание
1	2	3	4	5	6=3-5	7
Итого:						

Общее количество клубных формирований фактически осуществляющих деятельность в отчетном периоде, единица \_\_\_\_\_.

Остаток Субсидии в сумме \_\_\_\_\_ руб., подлежащей возврату в бюджет города Кировска.

**Организация получатель субсидии**

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. руководителя)

М.П. \_\_\_\_\_ дата: \_\_\_\_\_

График перечисления Субсидии на оказание услуг по организации и проведению культурно-массовых мероприятий  
на территории города Кировска

\_\_\_\_\_

(Наименование Организации)

№ п/п	Развернутый перечень направлений расходов Субсидии	Код бюджетной классификации				Размер субсидии, руб.	Сроки перечисления Субсидии
		Код ведомства	Раздел/ Подраздел	Целевая статья	Вид расхода		
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого:							

Комитет

Организация получатель субсидии

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. руководителя)

М.П.                      дата: \_\_\_\_\_

М.П.                      дата: \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО: Комитет

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. руководителя)

М.П. Дата \_\_\_\_\_

### ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ

Субсидии на оказание услуги по организации и проведению культурно-массовых мероприятий на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией

за \_\_\_\_\_  
(наименование Организации)

Общее количество запланированных культурно-массовых мероприятий, единица \_\_\_\_\_.

Сумма предоставленной Субсидии, руб. \_\_\_\_\_.

№ п/п	Развернутый перечень направлений расходов Субсидии	Плановые назначения	Фактически профинансировано (нарастающим итогом с начала текущего финансового года)	Фактически освоено (кассовые расходы нарастающим итогом с начала текущего финансового года)	Остатки неиспользованных средств (на конец отчетного периода)	Примечание
1	2	3	4	5	6=3-5	7
Итого:						

Общее количество проведенных культурно-массовых мероприятий, единица \_\_\_\_\_.

Остаток Субсидии в сумме \_\_\_\_\_ руб., подлежащей возврату в бюджет города Кировска.

### Организация получатель Субсидии

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О. руководителя)

М.П. дата: \_\_\_\_\_