

## **Порядок производства земляных работ на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан с целью урегулирования отношений в процессе производства земляных работ, в том числе при выдаче ордеров, их продлении, внесении в них изменений, контроля выполнения работ, сдачи работ в отношении видов работ, определенных настоящим Порядком.

1.2. Соблюдение настоящего Порядка обязательно для всех юридических и физических лиц (независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, пользования или аренды земельных участков), осуществляющих на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией следующие виды работ:

- капитальный, текущий ремонт объектов капитального строительства, линейных объектов;
- размещение объектов, перечень которых определен постановлением Правительства РФ от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», за исключением пункта 4 Перечня;
- строительство, реконструкция объектов, не являющихся объектами капитального строительства;
- строительство на земельном участке строений и сооружений вспомогательного использования;
- размещение антенных опор (мачт и башен) высотой до 50 метров, предназначенных для размещения средств связи;
- строительство и (или) реконструкция вне границ населенных пунктов антенно-мачтовых сооружений высотой до 50 метров включительно;
- устройство входных групп, в том числе пандусов, подъемников, лифтов, транспортеров для маломобильных групп населения, с площадью застройки не более 50 кв.м;
- размещение элементов благоустройства, в том числе: открытые лестницы; ограждения, заборы (за исключением ограждений строительных площадок); подпорные стенки на перепадах рельефа; автостоянки автомобилей до 10 машиномест и площадью не более 500 кв. м; велосипедные, пешеходные дорожки (тротуары) в парках, скверах, зонах отдыха; малые архитектурные формы, произведения монументально-декоративного искусства (скульптуры, обелиски, стелы, памятные доски), водные устройства (фонтаны, декоративные водоемы), городская и садово-парковая мебель; технические средства организации дорожного движения; открытые плоскостные физкультурно-оздоровительные сооружения, спортивные площадки, детские, игровые площадки, площадки для отдыха; светодиодные и световые экраны, электронные табло; информационные щиты, стенды, щиты для газет, афиш, объявлений, средства размещения городской информации; отдельно стоящие рекламные конструкции;
- замена покрытия, замощение и другие неотделимые улучшения земельных участков;

- озеленение (крупномерные деревья), вырубка зеленых насаждений в случае корчевания, замена плодородного слоя грунта.

1.3. Производство работ, виды которых перечислены в п. 1.2. настоящего Порядка, выполняемые как механизированным способом, так и ручным, производятся при наличии соответствующего разрешения на производство работ - ордера на производство земляных работ (далее – Ордер).

Производство работ, связанных с ликвидацией аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях и инженерных сооружениях производятся на основании Разрешения на аварийное вскрытие.

1.4. Земляные работы и благоустройство территории после земляных работ производятся в период с мая по октябрь месяцы, за исключением объектов, на которых работы производятся для устранения аварийных ситуаций в период с ноября по апрель месяцы.

1.5. Выдачу Ордеров, Разрешений на аварийное вскрытие, их учет, контроль и надзор за производством земляных работ осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Управление Кировским городским хозяйством» (далее – МКУ «УКГХ»).

## 2. Термины и определения

2.1. Земляные работы – работы, связанные с созданием (строительством), реконструкцией, капитальным ремонтом, ремонтом объектов, указанных в п. 1.2. настоящего Порядка и включающие в себя разработку грунта, его перемещение, укладку и уплотнение.

2.2. Ордер на производство земляных работ - документ, разрешающий производство видов работ, указанных в п. 1.2 настоящего Порядка.

2.3. Разрешение на аварийное вскрытие - документ, разрешающий производство земляных работ при ликвидации аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях и инженерных сооружениях.

2.4. Аварийная ситуация - ситуация, влекущая за собой значительные перебои, полную остановку или снижение надежности ресурсообеспечения (вода, канализация, тепло, газ, электроэнергия, связь) районов города, многоквартирных домов и других объектов, в результате нарушений в работе инженерных коммуникаций более 5 часов.

2.5. Заявитель - физическое или юридическое лицо (заказчик, застройщик, технический заказчик), запрашивающее право на производство земляных работ.

2.6. Ответственный руководитель работ – лицо, осуществляющее непосредственное руководство работами, назначенное приказом руководителя организации заказчика, застройщика.

2.7. Застройщик - физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии "Росатом", Государственная корпорация по космической деятельности "Роскосмос", органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта. Застройщик вправе передать свои функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности, техническому заказчику;

2.8. Технический заказчик - юридическое лицо, которое уполномочено застройщиком и от имени застройщика заключает договоры о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, подготавливает задания на выполнение указанных видов работ, предоставляет лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, утверждает проектную документацию, подписывает документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности.

2.9. Подрядчик (исполнитель работ) – подрядная организация, выполняющая работы по договору подряда с заказчиком, застройщиком.

2.10. Заказчик – физическое или юридическое лицо, по чьему заданию подрядчик обязуется выполнить определенную работу.

2.11. В случае, если застройщиком (заказчиком) выступает МКУ «УКГХ», Ордер не оформляется (не выдаётся).

### 3. Порядок оформления и выдачи ордера

3.1. Ордер оформляется МКУ «УКГХ» на бланке установленной формы (приложение №1 к Порядку).

3.2. Ордер оформляется на заявителя с указанием подрядной организации и ответственных лиц, как от заявителя, так и от подрядчика. Подрядчик не вправе приступать к работам без Ордера. Ордер выписывается в 2 экземплярах. Первый экземпляр выдается заявителю, второй находится в МКУ «УКГХ» в течение срока действия Ордера.

3.3. Для получения Ордера на производство земляных работ заявителю необходимо направить в МКУ «УКГХ» заявление о выдаче Ордера (приложение №2 к Порядку).

3.4. МКУ «УКГХ» в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления и документов рассматривает представленные документы и принимает решение о выдаче либо об отказе в выдаче Ордера на производство земляных работ.

3.5. В случае передачи функции заказчика или подрядчика иной организации Ордер подлежит переоформлению в течение 5 рабочих дней с даты передачи соответствующей функции.

3.6. Ордер подлежит изъятию, а работы прекращению в случаях:

- окончания календарного года, в котором было выдано разрешение на земляные работы;

- неисполнения заявителем требований действующего законодательства при производстве земляных работ, в том числе настоящего Порядка.

3.7. Оформление разрешения на производство земляных работ при устранении аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях и инженерных сооружениях осуществляется в порядке, установленном в разделе 6 настоящего Порядка.

### 4. Производство земляных работ

4.1. Перед началом производства земляных работ МКУ "УКГХ" совместно с представителями заказчика (застройщика) производится обследование места проведения земляных работ с обязательной фотофиксацией.

4.2. Перед началом производства работ в случае необходимости вызова на место производства земляных работ представителей организаций, эксплуатирующих действующие инженерные коммуникации для участия в определении местоположения коммуникаций на местности, их вскрытии, обратной засыпке, освидетельствовании

скрытых работ и проведении испытаний, заказчик (застройщик) обязан официально уведомить соответствующие организации за два рабочих дня до планируемой даты проведения указанных мероприятий.

4.3. Исполнитель работ обязан иметь в наличии Ордер или копию Ордера на месте проведения работ для его предъявления по требованию уполномоченных лиц МКУ «УКГХ», органов ГИБДД, отдела муниципального контроля Администрации города Кировска. В случае отсутствия у Исполнителя работ Ордера либо его копии Исполнитель может быть привлечен к ответственности в порядке, определенном пунктом 29.3. Правил благоустройства и обеспечения чистоты и порядка на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией, утвержденных Решением Совета депутатов МО город Кировск от 31.10.2017 № 95.

4.4. При производстве земляных работ на территории существующей застройки, исполнитель работ обязан обеспечить проезд специального автотранспорта и проход к домам путем устройства мостов, пешеходных мостиков с поручнями, трапов по согласованию с землепользователем, а также производить уборку территории в прилегающей зоне.

Место проведения работ ограждается защитными ограждениями с установкой дорожных знаков и информационных щитов с обозначениями направлений объезда и обхода.

При проведении земляных работ на участках проезжей части, обочин, откосов земляного полотна, разделительной полосы, тротуаров, пешеходных и велосипедных дорожек, для обустройства зоны работ используют временные технические средства организации дорожного движения согласно «ГОСТ 32757-2014. Межгосударственный стандарт. Дороги автомобильные общего пользования. Временные технические средства организации дорожного движения. Классификация» (введен в действие Приказом Росстандарта от 21.07.2015 № 914-ст) и прочие средства, предусмотренные п.п. 5.5., 5.6., 6.5.4. «ГОСТ Р 58350-2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Дороги автомобильные общего пользования. Технические средства организации дорожного движения в местах производства работ. Технические требования. Правила применения» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 13.02.2019 № 30-ст).

Грунт, строительные материалы и конструкции допускается складировать в пределах ограждаемых территорий или в местах, предусмотренных проектной документацией. Место временного складирования или вывоза разработанного асфальтобетонного покрытия, а также график вывоза строительного мусора определяются проектной документацией.

Запрещается засыпать грунтом крышки люков колодцев и камер, решетки дождеприёмных колодцев, лотки дорожных покрытий, зеленые насаждения, пункты государственной геодезической сети и производить складирование материалов и конструкций на газонах, в охранных зонах действующих коммуникаций.

4.5. Грунт, вынутый из траншей и котлованов, в местах интенсивного движения транспорта, пешеходов, либо в стесненных условиях, вывозится с места работ. В случае пригодности грунта для дальнейшего использования, участки для его временного складирования определяются проектной документацией и согласовываются с МКУ «УКГХ» с обязательным условием содержания их в надлежащем виде и приведения в благоустроенное состояние после вывозки грунта.

4.6. Работы на сетях водоснабжения и канализации, связанные со спуском в колодцы, камеры и емкостные сооружения, должны выполняться в соответствии с Межотраслевыми правилами по охране труда при эксплуатации водопроводно-канализационного хозяйства, утвержденными Постановлением Минтруда России от 16.08.2002 № 61.

4.7. При производстве земляных работ Исполнитель работ обязан соблюдать требования о недопустимости нарушения тишины и покоя граждан на территории объектов

и в периоды времени, определенные Законом Мурманской области от 03.07.2015 № 1888-01-ЗМО «Об обеспечении тишины и покоя граждан на территории Мурманской области».

4.8. Заявитель обязан по окончании земляных работ (в указанной очередности):

- выполнить обратную засыпку траншеи (котлована), уплотнить грунт засыпки до требуемой плотности, восстановить благоустройство, дорожные покрытия, бордюрный камень, тротуарную плитку и элементы озеленения, ликвидировать нарушения прилегающей территории, устранить последствия ее загрязнения, связанные с производством работ; с соблюдением технологических сроков проведения необходимых восстановительных работ.

- выполнить исполнительную геодезическую съемку (схему) в масштабе 1:1000 на предмет отображения расположения вновь построенного объекта (зданий, сооружений, инженерных коммуникаций, объектов благоустройства и др.) на земельном участке и подтверждения соответствия выполненных земляных работ проектной документации (рабочему чертежу) и представить ее на бумажном носителе в уполномоченный орган администрации города Кировска в сфере архитектуры и градостроительства для внесения сведений в информационную базу градостроительной деятельности;

- для закрытия Ордера представить в МКУ «УКГХ» необходимые документы в соответствии с п. 5.2, 5.3, 5.4 настоящего Порядка.

4.9. При неисполнении п. 4.8. МКУ «УКГХ» направляет в адрес заявителя уведомление о необходимости принятия мер по закрытию Ордера. В случае не предоставления необходимой документации заявителем, МКУ «УКГХ» направляет заявление в отношении заявителя в уполномоченные органы о возбуждении дела об административном правонарушении с приложением материалов, содержащих данные, указывающие на наличие события административного правонарушения.

4.10. При невыполнении работ в установленные Ордером сроки заявитель может ходатайствовать о продлении срока действия Ордера, в пределах, установленных п. 1.5 Положения, но не более чем на 30 календарных дней.

4.11. Основанием продления сроков производства земляных работ является наличие у заказчика соответствующего обоснования.

## 5. Порядок восстановления покрытий, благоустройства и закрытие Ордера

5.1. За три календарных дня до окончания проведения земляных работ, включая работы по восстановлению нарушенного благоустройства, заявитель согласовывает с МКУ «УКГХ» дату и время сдачи объекта. Объект предьявляется к сдаче только после полного выполнения работ по благоустройству территории, нарушенному при производстве земляных работ. Работы по восстановлению нарушенного благоустройства заявителем осуществляются в срок не позднее 01 октября календарного года.

5.2. На все вновь построенные объекты: инженерные коммуникации (в т.ч. подземные), здания, сооружения, дороги, объекты благоустройства заявитель сдает в уполномоченный орган администрации города Кировска в сфере архитектуры и градостроительства на бумажном носителе исполнительную геодезическую съемку (схему) в масштабе 1:1000, отображающую расположение объекта в границах земельного участка после окончания земляных работ и восстановления землеустройства. Исполнительная геодезическая съемка (схема) выполняется в соответствии с требованиями «ГОСТ Р 51872-2019. Национальный стандарт Российской Федерации. Документация исполнительная геодезическая. Правила выполнения» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 22.03.2019 № 93-ст).

5.3. Представитель МКУ «УКГХ» составляет Акт о закрытии ордера, в котором фиксирует факт сдачи исполнительной геодезической съёмки.

5.4. Ордер закрывается путём соответствующей записи на бланках оригинала и копии в течение одного рабочего дня с даты представления документов, указанных в пунктах 5.2, 5.3.

5.5. Засыпка траншей и котлованов производится исполнителем работ под контролем заказчика (застройщика). В местах пересечения с существующими подземными сооружениями засыпка производится в присутствии представителей владельцев сетей.

5.6. При обнаружении некачественно выполненных работ по обратной засыпке в пределах проезжей части и тротуара (засыпка некачественным грунтом, засыпка без уплотнения) составляется акт с участием заявителя и МКУ «УКГХ».

На основании акта заявитель обязан исправить допущенные дефекты за свой счет.

5.7. Запрещается:

- засыпка траншей с использованием машин и механизмов на гусеничном ходу на улицах, имеющих усовершенствованные дорожные покрытия;

- засыпка траншей на проездах и тротуарах мерзлыми, глинистыми грунтами, строительным мусором и прочими, непригодными для этих целей, материалами.

5.8. В случае некачественного восстановления благоустройства заявитель, проводивший работы, обязан по требованию МКУ «УКГХ», устранить недостатки в срок, установленный в требовании.

5.9. При проведении работ в зимний период и невозможности восстановления асфальтового покрытия и зеленых насаждений благоустройство восстанавливается во временном варианте с предоставлением гарантийных обязательств по завершению работ в сроки, согласованные с МКУ «УКГХ», при этом Ордер считается временно приостановленным и остается на руках у производителя работ. Производитель работ обязан за свой счет содержать место где не завершены работы в течение всего периода до полного восстановления благоустройства в соответствии с требованиями «ГОСТ Р 50597-2017. Национальный стандарт Российской Федерации. Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля» (утв. Приказом Росстандарта от 26.09.2017 № 1245-ст), в том числе производить очистку от снежных масс на той части дороги, где производитель работ своевременно не произвел восстановление дорожного покрытия, а также проводить другие мероприятия, направленные на обеспечение безопасности дорожного движения.

Окончательно Ордер сдается в сроки, указанные в гарантийном письме, и закрывается в установленном порядке.

5.10. Организации, выполняющие работы по благоустройству, в течение 2 лет со дня закрытия Ордера несут ответственность за качество обратной засыпки места производства работ, устройства основания, асфальтового покрытия проезжих частей и тротуаров, восстановление газонов и других элементов благоустройства. В случае появления нарушений покрытия проезжей части дороги, тротуаров и газонов обязаны произвести ремонт в сроки, установленные в п. 5.2.4. «ГОСТ Р 50597-2017. Национальный стандарт Российской Федерации. Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля».

5.11. При изъятии Ордера в соответствии с п. 3.9. настоящего Порядка заказчик (застройщик) обязан восстановить нарушенное благоустройство в срок не более 7 (семи) календарных дней со дня изъятия Ордера.

5.12. При изъятии Ордера в зимнее время заказчик в течение 2 рабочих дней со дня изъятия обязан представить в МКУ «УКГХ», гарантийное письмо о полном восстановлении благоустройства в сроки, согласованные с МКУ «УКГХ» и собственником или пользователем земельного участка.

## 6. Порядок производства земляных работ при ликвидации аварий

6.1. При возникновении аварийной ситуации на сооружениях, инженерных коммуникациях в процессе их эксплуатации или в связи с проведением строительных работ, приведших к нарушению их нормального функционирования, организация, эксплуатирующая указанные инженерные сооружения и коммуникации, должна в течение часа после поступления соответствующей информации, направить для ликвидации аварии аварийную бригаду под руководством ответственного лица, назначаемого приказом руководителя организации, имеющего при себе служебное удостоверение, наряд аварийной службы, заявку на устранение аварии или копию телефонограммы об аварии.

6.2. Одновременно с отправкой аварийной бригады, организация, эксплуатирующая инженерные сооружения и коммуникации, обязана известить об аварии телефонограммой:

- МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям города Кировска»,

- МКУ «Управление Кировским городским хозяйством» (в случае возникновения аварийной ситуации в ночное время – на следующий рабочий день),

- Организации, имеющие смежные с местом аварии подземные сети и сооружения;

- Отдел ГИБДД МО МВД России «Апатитский» (при необходимости ограничения или закрытия автопроезда);

- кроме того, любым доступным способом, позволяющим определить надлежащее уведомление, - собственника или иного владельца земельного участка о произошедшей аварии и о необходимости провести земляные работы для ее ликвидации.

Ремонтные работы по устранению повреждений дороги и дорожных сооружений, нарушающих безопасность движения, а так же аварийные работы, можно выполнять без предварительного согласования с органами ГИБДД и утверждения схем, но с условием обязательного извещения органов ГИБДД о месте и времени проведения таких работ, если их продолжительность составляет более одних суток, в соответствии с действующими строительными нормами, регулирующими организацию движения транспортных средств и пешеходов в местах производства работ.

6.3. Организации, имеющие смежные с местом аварии коммуникации, обязаны в течение часа после получения телефонограммы об аварии, направить на место аварии своих представителей с исполнительными чертежами, в которых должно быть указано расположение подведомственных им сооружений и инженерных коммуникаций на местности.

6.4. При организации работ по ликвидации аварии на инженерных сетях участки работ должны быть ограждены щитами, стальной лентой или заставками установленного образца с устройством аварийного освещения. Если работы ведутся в пределах проезжей части, по согласованию с ГИБДД должны быть установлены, в соответствии с «ГОСТ Р 52289-2004. Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств» (утв. Приказом Ростехрегулирования от 15.12.2004 № 120-ст), «ВСН 37-84. Инструкция по организации движения и ограждению мест производства дорожных работ» (утв. Минавтодором РСФСР от 05.03.1984) соответствующие дорожные знаки, изготовленные в соответствии с «ГОСТ Р 52290-2004. Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные. Общие технические требования» (утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 15.12.2004 № 121-ст).

6.5. Должностные лица, под чьим руководством осуществляется производство работ по ликвидации аварии, несут ответственность за наличие и состояние ограждения, освещения и габаритных фонарей, сохранность дорожных знаков и указателей до полного окончания работ.

6.6. Сроки восстановления автодорог и объектов при проведении аварийно-восстановительных работ определены «ГОСТ Р 50597-2017. Национальный стандарт Российской Федерации. Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля» (утв. Приказом Росстандарта от 26.09.2017 № 1245-ст).

6.7. Одновременно с производством работ организация, обслуживающая аварийные коммуникации и сооружения, обращается в МКУ «УКГХ» с целью получения Разрешения на аварийное вскрытие. Если авария произошла в нерабочее время, Разрешение оформляется следующим рабочим днем. Если заказчик, производящий аварийные работы, в течение 3 рабочих дней не оформил Разрешение на аварийное вскрытие, то производство работ рассматривается как работа без Разрешения.

6.8. Разрешение на аварийное вскрытие (приложение № 3) выдается МКУ «УКГХ» на основании заявления Заказчика (приложение № 2);

6.9. После завершения работ по восстановлению инженерных коммуникаций организация, производившая работы, должна выполнить обратную засыпку траншеи (котлована), уплотнить грунт засыпки, очистить участок от строительного мусора.

6.10. Восстановление дорожной конструкции и нарушенного благоустройства территории осуществляет организация, проводившая работы на аварийном участке, или специализированная организация на договорных условиях в срок, установленный в Разрешении. По согласованию с МКУ «УКГХ» и собственником или пользователем земельного участка срок восстановления может быть продлен в соответствии с объемом работ.

6.11. Приемка работ по восстановлению покрытий, благоустройства осуществляется в соответствии с разделом 5 настоящего Порядка.

6.12. При выявлении случаев производства аварийных работ без оформления Разрешения и его регистрации МКУ «УКГХ» направляет соответствующие материалы в уполномоченный орган (должностному лицу) для решения вопроса о возбуждении дела об административном правонарушении.

## 7. Ответственность за нарушения порядка производства земляных работ

7.1. За нарушение настоящего Порядка организации, должностные лица и граждане несут ответственность в соответствии Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ, Законом Мурманской области от 06.06.2003 № 401-01-ЗМО «Об административных правонарушениях», Решением Совета депутатов МО города Кировск от 31.10.2017 № 95 «Об утверждении правил благоустройства и обеспечения чистоты и порядка на территории муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией».



Приложение № 1  
к Порядку производства земляных работ  
на территории муниципального образования  
город Кировск с подведомственной территорией

**Ордер (разрешение) № \_\_\_\_\_  
на производство земляных работ**

Заказчику(застройщику) \_\_\_\_\_  
(наименование организации, Ф.И.О. ответственного представителя, телефон)

Подрядчику \_\_\_\_\_  
(наименование организации, Ф.И.О. ответственного представителя, телефон)

Разрешается производство работ по \_\_\_\_\_  
(характер работ)

на участке \_\_\_\_\_  
(точное место работ)

Разрешается занятие площади (участка) под раскопку и складирование материалов в границах (кв. м) \_\_\_\_\_

Условия производства работ: \_\_\_\_\_

Условия безопасности движения пешеходов и автотранспорта \_\_\_\_\_

Срок производства работ с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Работу производить с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ час. в смены \_\_\_\_\_

Срок восстановления благоустройства и сдачи геодезической съемки \_\_\_\_\_

Работа должна быть начата и закончена в сроки, указанные в настоящем Ордере, в соответствии с технологией производства работ.

Работа должна проводиться в соответствии с проектной документацией, Порядком производства земляных работ в городе Кировске, требованиями действующего законодательства и нормативно-технической документации.

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. ответственного представителя заказчика, должность)

обязуюсь соблюдать все указанные выше условия и выполнять работу в срок, установленный в Ордере. За невыполнение обязательств по настоящему Ордере несу ответственность в установленном порядке.

Подпись заказчика (застройщика) \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М. П.

Подпись представителя МКУ «УКГХ», ответственного за выдачу Ордера \_\_\_\_\_

Начальник МКУ «УКГХ» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Приложение № 2  
к Порядку производства земляных работ  
на территории муниципального образования  
город Кировск с подведомственной территорией

В МКУ «УКГХ»

**Заявление**

№ \_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование организации заказчика (застройщика), адрес, Ф.И.О. руководителя, телефон, факс)

прошу выдать разрешение на производство земляных работ для \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(характер работ)  
с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по ул. \_\_\_\_\_  
на участке от \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_  
протяженностью \_\_\_\_\_  
Вид и объем вскрываемого покрытия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(проезжая часть, тротуар, газон, технический проезд и тому подобное)

\_\_\_\_\_  
Подрядчик \_\_\_\_\_  
(наименование организации, адрес, Ф.И.О. руководителя, телефон, факс)

Гарантируем:

1. Наличие материалов, рабочей силы, механизмов, автотранспорта, необходимое количество щитов для ограждений, пешеходных мостиков, предупреждающих средств безопасности (красные фонари, дорожные знаки и тому подобное), аншлагов при производстве земляных работ.

2. Восстановление покрытий и благоустройства территории после окончания работ в соответствии с условиями Ордера (Разрешения на аварийное вскрытие) на производство земляных работ.

3. Представление исполнительной геодезической съемки на все вновь построенные или реконструируемые подземные инженерные коммуникации, сооружения, дороги, объекты благоустройства

Ответственные за выполнение работ:

Заказчик (застройщик) \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись, телефон)

Подрядчик \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись, телефон)

Приложение № 3  
к Порядку производства земляных работ  
на территории муниципального образования  
город Кировск с подведомственной территорией

**РАЗРЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
на аварийное вскрытие**

Заказчику \_\_\_\_\_  
(наименование организации, Ф.И.О. ответственного представителя, телефон)

Подрядчику \_\_\_\_\_  
(наименование организации, Ф.И.О. ответственного представителя, телефон)

Разрешается производство работ по \_\_\_\_\_  
(характер работ)

на участке \_\_\_\_\_  
(точное место работ)

Разрешается занятие площади (участка) под раскопку и складирование материалов в границах (кв. м) \_\_\_\_\_

Условия производства работ: \_\_\_\_\_

Условия безопасности движения пешеходов и автотранспорта \_\_\_\_\_

Срок производства работ с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Работу производить с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ час. в смены \_\_\_\_\_

Срок восстановления благоустройства \_\_\_\_\_

Работа должна быть начата и закончена в сроки, указанные в настоящем Разрешении.

Работа должна проводиться в соответствии с проектной документацией, Порядком производства земляных работ в городе Кировске, требованиями действующего законодательства и нормативно-технической документации.

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ответственного представителя заказчика, должность)

обязуюсь соблюдать все указанные выше условия и выполнять работу в срок, установленный в Разрешении. За невыполнение обязательств по настоящему Разрешению несу ответственность в установленном порядке.

Подпись заказчика \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М. П.

Подпись представителя МКУ «УКГХ», ответственного за выдачу разрешения \_\_\_\_\_

Начальник МКУ «Управление Кировским  
городским хозяйством» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.